

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DE SIMONE Silvana**  
Indirizzo

Telefono  
C.F.  
E-mail  
PEC

Nazionalità **Italia**

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Dal 20/11/2019 ad oggi**
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali responsabilità

Direttrice f.f. U.O.C. Controllo Interno e di Gestione

ASL NAPOLI 1 Centro

Azienda Sanitaria

Direttrice di Unità Operativa Complessa art.22.

La struttura, di staff alla Direzione Strategica, oltre a garantire l'analisi dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azienda, deve affiancare la direzione nella programmazione e pianificazione aziendale, attraverso l'analisi dei risultati conseguiti dai Centri di Responsabilità, secondo quanto previsto dai Decreti del Commissario ad Acta n.27 del 05/03/2019, n. 20 del 08/04/2019 e n. 67 del 30/08/2019 pubblicato sul Burc n. 53 del 09/09/2019. In particolare essendo in fase di attuazione il DCA n. 67, che prevede l'implementazione del modello di controllo di gestione regionale, la struttura deve facilitare l'adozione di un modello di controllo di gestione aziendale nel quale la definizione degli obiettivi sia coerente con la programmazione regionale per consentire la valutazione della performance conseguita. La struttura attraverso il proprio modello di controllo di gestione dovrà consentire la programmazione e il controllo intra-aziendale a livello di Unità Operativa, che potrà essere il punto di partenza per l'attivazione di un processo di miglioramento continuo reso possibile attraverso la realizzazione di un benchmark tra le diverse UUOO all'interno dell'azienda.

- **Dal 07/02/2017 al 24/02/2022**

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali responsabilità

Responsabile Coordinatore Struttura Tecnica Permanente della Performance

ASL NAPOLI 1 Centro

Azienda Sanitaria

Dirigente Responsabile Coordinatore di Struttura Tecnica Permanente

La struttura fornisce supporto tecnico funzionale all' Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) attraverso la conoscenza organizzativa dell'amministrazione, la capacità tecnica dei processi di analisi e la conoscenza dei sistemi di pianificazione e controllo. Si occupa inoltre dell'analisi dei risultati delle strutture organizzative aziendali, ed in accordo con l'OIV, della preparazione della documentazione, delle carte di lavoro e delle relazioni necessarie all'OIV per l'espletamento delle proprie funzioni.

- **Dal 31/10/1996 al 07/02/2017**

- Nome datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali responsabilità

Responsabile Controllo Interno di Gestione Settore di Attività Distrettuale e Ospedaliero

Responsabile del Sistema di Valutazione della produttività Collettiva ed individuale Area Comparto.

Responsabile del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance organizzativa ed individuale della dirigenza.

ASL NAPOLI 1 Centro

Azienda Sanitaria

Dirigente

Responsabile dell'analisi organizzativa e della misurazione/valutazione delle attività e prestazioni complessive delle Unità Operative e dei singoli dipendenti; pianificazione e controllo di gestione con particolare

riferimento alla individuazione di criteri di verifica e controllo di attività progettuali e di ricerca anche al fine della verifica dell'ottimale impiego delle risorse umane e finanziarie

**•Dal 25/06/2020 ad oggi**

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali responsabilità

Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, Decreto del Direttore Generale Dr. Massimo Braganti n. 625 del 25/06/2020; Attuale Direttore Generale Dr. Denis Caporale

Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale

Azienda Sanitaria

Presidente

a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;

b) comunicare tempestiva delle criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;

c) verificare, in corso di esercizio, l'andamento della performance rispetto agli obiettivi e segnalare all'organo d'indirizzo la necessità (o l'opportunità) di interventi correttivi;

d) validare la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del d.lgs. 150/2009 (condizione necessaria per l'accesso alle misure premianti) ((a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali)) assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

e) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione dei sistemi premiali, prestando particolare attenzione, per quella dei dirigenti e del personale responsabile delle unità organizzative, alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi;

f) proporre, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del d.lgs. 150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;

g) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti ((dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014));

h) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al presente Titolo;

i) verificare l'effettiva adozione dei sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e tenerne conto per la valutazione della performance organizzativa e per la validazione della Relazione sulla performance;

l) individuare le modalità di partecipazione degli utenti interni al processo di misurazione della performance;

m) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

n) promuovere l'utilizzo, da parte dell'Amministrazione, dei risultati

derivanti dalle attività di valutazione esterna e dei relativi impatti;

o) esprimere un parere vincolante sull'adozione e sull'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

Gli Organismi indipendenti di valutazione esercitano i compiti di cui al comma 4 dell'art.14 del Dlgs 150/2009 e, in particolare, procedono alla validazione della Relazione sulla performance, tenendo conto anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini o degli altri utenti finali per le attività e i servizi rivolti, nonché, ove presenti, dei risultati prodotti dalle indagini svolte dalle agenzie esterne di valutazione e dalle analisi condotte dai soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche, di cui al decreto emanato in attuazione dell'articolo 19 del decreto-legge n. 90 del 2014, e dei dati e delle elaborazioni forniti dall'amministrazione, secondo le modalità indicate nel sistema di cui all'articolo 7.

**•Dal 06/03/2020  
dimissionaria per nuovo  
incarico**

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali responsabilità

Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Azienda Ospedale - Università Padova, Delibera del Direttore Generale Dr. Luciano Flor n. 345 del 06/03/2020

Azienda Ospedale - Università Padova

Azienda Sanitaria Ospedaliera Universitaria

Componente

Proprie dei compiti dell'Organismo di cui al d.lgs 150/2009, su richiamati, attraverso la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica. Dimissionaria

**•Dal 10/11/2020 ad oggi**

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali responsabilità

Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Azienda Ospedaliera Universitaria Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, Delibera del Direttore Generale Dr. Antonio Giordano n. 657 del 10/11/2020

Azienda Ospedaliera Universitaria Luigi Vanvitelli

Azienda Sanitaria Ospedaliera Universitaria

Componente

Proprie dei compiti dell'Organismo di cui al d.lgs 150/2009, su richiamati, attraverso la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica.

**•Dal 30/05/2019 al  
31/12/2019**

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali responsabilità

Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, decreto del Commissario Straordinario dott. Giuseppe Tonutti n.438 del 30/05/2019; incarico cessato per intervenuta Riforma Sanitaria Regionale;

Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine

Azienda Sanitaria

Presidente

Proprie dei compiti dell'Organismo di cui al d.lgs 150/2009, su richiamati, attraverso la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica.

- Principali responsabilità

Proprie dei compiti dell'Organismo di cui al d.lgs 150/2009, su

richiamati, attraverso la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica.

**• Dal 13/06/2018 al  
14/07/2019**

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali responsabilità

Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della AAS2 Bassa Friulana Isontina, Decreto del Direttore Generale dott. Antonio Poggiana n. 437 del 13/06/2018; incarico cessato intervenuta per Riforma Sanitaria Regionale

Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 2 Bassa Friulana Isontina - Gorizia  
Azienda Sanitaria

Presidente

Proprie dei compiti dell'Organismo di cui al d.lgs 150/2009, su richiamati, attraverso la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica.

**• Dal 07/02/2017 al  
28/03/2018**

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali responsabilità

Componente Interno del Nucleo di Valutazione della Dirigenza (NdV)

ASL NAPOLI Centro

Azienda Sanitaria

Dirigente

Il Nucleo di Valutazione della Dirigenza effettua la Valutazione di seconda istanza per le Strutture ed i Dirigenti Apicali ed effettua una verifica di coerenza e correttezza generale del procedimento valutativo.

**• Dal 12/07/2006 al  
12/10/2009**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Componente del Nucleo di Valutazione della Dirigenza (NdV)

ASL NAPOLI 3 Sud

Azienda Sanitaria

Dirigente

Il Nucleo di Valutazione della Dirigenza effettua la Valutazione di seconda istanza per le Strutture ed i Dirigenti Apicali ed effettua una verifica di coerenza e correttezza generale del procedimento valutativo.

**• Dal 30/04/2004 al  
31/12/2015**

- Nome datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali responsabilità

Presidente del Comitato per la Valutazione della Specialistica Ambulatoriale

ASL NAPOLI 1 Centro

Azienda Sanitaria

Presidente

Responsabile dell'analisi organizzativa, della misurazione e della valutazione delle attività e prestazionali complessive e dei singoli specialisti; con particolare riferimento alla individuazione di criteri di verifica e controllo di attività progettuali e di ricerca anche al fine della verifica dell'ottimale impiego delle risorse umane e finanziarie.

- **Dal 01/07/1995 al 30/06/2016**
  - Nome datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali responsabilità

Responsabile U.O. Controllo Interno del Distretto Sanitario di Base n. 47  
 ASL NAPOLI 1 Centro  
 Azienda Sanitaria  
 Dirigente  
 Responsabile dell'analisi organizzativa e della misurazione dell'efficacia, efficienza ed economicità del Distretto.
  
- **Dal 27/05/1994 al 5/10/96**
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego

I° Liv. Dirigenziale Fascia A ex Aiuto di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base di ruolo a seguito di concorso c/o ex U.S.L. n. 40  
 ex U.S.L. n. 40  
 Azienda Sanitaria  
 Dirigente ex Aiuto azione di coordinamento attività territoriale e poliambulatoriale  
 Responsabile U.O. Controllo Interno del Distretto Sanitario di Base n. 47.
  
- **Dal 30/12/1993 al 26/05/1994**
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego

I° Liv. Dirigenziale Fascia B di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base di ruolo  
 ex U.S.L. n. 40  
 Azienda Sanitaria  
 Dirigente
  
- **Dal 22/08/1988 al 29/12/1993**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego

Assistente Medico di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base di ruolo a vincitrice di concorso pubblico c/o ex U.S.L. n. 40  
 ex U.S.L. n. 40  
 Azienda Sanitaria  
 Dirigente, organizzazione dei servizi territoriali.
  
- **Dal 11/06/2019 ad oggi**

**Docente a contratto** per Corsi di Formazione Accreditati presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, nell'ambito del sistema della formazione continua previsto, da ultimo, dell'art.6 del D.M. 6 agosto 2020, al fine di migliorare le competenze professionali dei soggetti iscritti nell'Elenco nazionale e garantirne l'allineamento metodologico nell'esercizio delle funzioni di OIV.
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II**  
 Dipartimento di Sanità Pubblica Via Sergio Pansini, 5 – 80131 Napoli
  
- **Dal 11/01/2012 ad oggi**

**Docente a contratto** per Corso di Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa, per il Servizio Interaziendale di Formazione e Aggiornamento Azienda Ospedaliera Universitaria e Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara e di Bologna.
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Servizio Interaziendale di Formazione e Aggiornamento** Azienda Ospedaliera Universitaria e Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara e

di Bologna. Corso Giovecca 203 - 44121 Ferrara

- **17/04/2020** Nomina a Componente Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, Decreto del Direttore Generale Dr. Joseph Polimeni n. 213 del 17/04/2020.
- **22/06/2020** Nomina a Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) del Centro di Riferimento Oncologico (CRO), Deliberazione della Direttrice Generale Dott.ssa Francesca Tosolini, n. 234 del 22/06/2020.
- **12/11/2002** Idoneità a ricoprire l'incarico di Struttura Complessa Direzione Medica di Distretto Sanitario delibera n. 3593.
- **26/03/2004** Idoneità a ricoprire l'incarico di Struttura Complessa "Servizio Programmazione e pianificazione aziendale" con Delibera del Direttore Generale n.485.
- **Dal 11/08/2017 ad oggi** Elenco nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione – Fascia tre – n° 2202
- **Dal 11/07/2018 ad oggi** Esperto Agenas area 4) Clinico/Organizzativa/Epidemiologica/Sociale
- **Dal 11/07/2018 ad oggi** Esperto Agenas area 1) Economico/Giuridica
- **Dal 01/07/2019 ad oggi** Esperto Agenas area 6) Trasparenza ed Integrità dei Servizi Sanitari
- **Dal 12/07/2018 al 12/07/2019** Esperto Agenas area 7) Formazione Manageriale

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- **14/07/1994** Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva con indirizzo in "Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base" con voto 70/70 e lode  
I Facoltà di Medicina e Chirurgia degli Studi di Napoli
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita Specializzazione
- Livello nella classificazione nazionale Livello 8 QEQ
- **12/12/1993** Master in "Formazione Manageriale per Medici Dirigenti dei Servizi Sanitari"
- Nome e tipo di istituto di istruzione Istituto Scientifico H. San Raffaele dell'Alta Scuola per lo sviluppo delle Risorse Umane Milano
- Qualifica conseguita Master

- Livello nella classificazione nazionale Livello 8 QEQ
- **12/12/1991** Master in “Programmazione, Organizzazione e Gestione dei Servizi Sanitari”
- Nome e tipo di istituto di istruzione Facoltà di Medicina e Chirurgia degli Studi di Roma La Sapienza
  - Qualifica conseguita Master
  - Livello nella classificazione nazionale Livello 8 QEQ
- **30/05/1990** Specializzazione in Pediatria Preventiva e puericultura con orientamento in Pediatria Preventiva e Sociale con voto 70/70
- Nome e tipo di istituto di istruzione II Facoltà di Medicina e Chirurgia degli Studi di Napoli
  - Qualifica conseguita Specializzazione
  - Livello nella classificazione nazionale Livello 8 QEQ
- **30/05/1986** Laurea in Medicina e Chirurgia con voto 110/110
- Nome e tipo di istituto di istruzione II Facoltà di Medicina e Chirurgia degli Studi di Napoli
  - Qualifica conseguita Laurea

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottima capacità relazionale con forte propensione ad una rapida socializzazione. Spiccata capacità di mediazione in situazioni complesse. Tolleranza delle diversità acquisita per esperienze di vita privata, sociale e lavorativa. Disponibilità al confronto, buone capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito universitario in occasione di progetti di gruppo e lezioni private, sia lavorativo che familiare.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buona capacità organizzativa sia del lavoro di squadra che del proprio, nonché capacità nell’organizzare e stimolare l’attività dei collaboratori, verificate nell’ambito delle numerose esperienze professionali e di vita svolte. Capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Word, Excel, Access, Power-Point: buona dimestichezza

TECNICHE

Internet e posta Elettronica: buona conoscenza

SELEZIONE LAVORI SPECIFICI  
PUBBLICATI

Rivista Mecosan – Management ed Economia Sanitaria – Esperienze innovative. “la contabilità analitica ed il budget come strumenti per il controllo di gestione”

Autori: F. Cascio, S. De Simone, V. Giordano, M. Triassi. N. 40 – sez.3° 2002

Estratto da Patologo Clinico 2000 – 9/12: Esperienza di valutazione di una unità di patologia clinica quale centro di costo

Rivista Prospettive in clinica e in laboratorio: Sperimentazione Gestionale

Autori: A De Rosa, S. De Simone F. Cascio. P. 3 anno V, n° 1-2, 2005

*Consapevole delle sanzioni penali e della revoca di benefici nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, che quanto si sottoscrive corrisponde a verità.*

*Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE 679/2016 dichiaro altresì di essere informata che i dati personali saranno trattati anche con strumenti informativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

*La sottoscritta esprime il consenso al trattamento dei dati per le finalità su esplicitate.*

Napoli, 10/05/2022