



Prot. N°_4540/P P.D. 31.05.2017

Trieste, 30 maggio 2017

PROCEDURA DI CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE

Si comunica l'avvio delle procedure di conferimento del seguente incarico dirigenziale (dirigente biologo):

Incarico di Responsabile della Struttura Semplice

“Laboratorio di genetica medica”

(afferenza Dipartimento dei servizi e della diagnostica avanzata)

(classificazione IRCCS SS)

La responsabilità, i parametri organizzativi e gestionali manageriali e gli obiettivi correlati al presente incarico sono descritti all'art. 3 del “*Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali*” adottato con decreto n. 108 dd. 7 dicembre 2016.

Contenuti di natura specialistica e tecnico professionale correlati all'incarico:

Il dirigente garantirà con le risorse strumentali, di spazi e di personale assegnate dal Direttore della Struttura Complessa di afferenza il coordinamento della Struttura Semplice che si occupa di:

- possedere conoscenze teoriche e pratiche delle attività del laboratorio di genetica medica in ambito citogenetico e molecolare, finalizzandole alle applicazioni cliniche in ambito diagnostico e prognostico effettuando test diagnostici nel settore della citogenetica tradizionale e molecolare;
- assistere altri specialisti nel riconoscimento e nella diagnosi di queste malattie, conoscere, gestire e interpretare i risultati delle analisi di laboratorio di supporto alla diagnosi delle malattie genetiche,
- possedere conoscenze specifiche delle patologie eredo-familiari e genetiche, comprese quelle di mutazione somatica,
- eseguire attività di ricerca nel campo delle malattie ereditare e delle malattie complesse.

Il dirigente garantirà la messa a punto di:

- metodologie, convenzionali e molecolari,
- procedure strumentali, tradizionali ed automatizzate correlate alla diagnostica.

In particolare eseguirà test molecolari di sequenziamento diretto, analisi SNP-array e introduzione nella diagnostica di laboratorio di piattaforme di Next Generation sequencing (NGS) ad alta processività al fine di adeguare ed ampliare la risposta diagnostica in ambito materno infantile.

Garantirà l'elaborazione e l'osservanza delle procedure di accreditamento delle attività proprie di laboratorio.

L'IRCCS Burlo Garofolo ha conferito mandato con rappresentanza all'ASUITS (art. 1704 e segg. Codice Civile) per lo svolgimento delle attività necessarie ai fini della gestione giuridica, economica, dell'acquisizione e degli incarichi del proprio personale nonché di tutte le attività accessorie. L'ASUITS agisce in nome, per conto e nell'interesse dei deleganti.

La selezione è disciplinata dalle norme e dai CCNL vigenti, nonché dal *"Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali"* predetto.

Ai sensi dell'art. 28 del CCNL 8.6.2000 i **requisiti** per il conferimento dell'incarico in questione sono i seguenti:

- a) esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni (nel profilo di Dirigente biologo);
- b) valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico di cui all'art. 15 comma 5 del D.Lgs. 502/92, con le scadenze previste dai vigenti CCNL per i dirigenti del ruolo sanitario.

I Dirigenti biologici interessati, **dipendenti dell'IRCCS** che abbiano superato i 5 anni di attività e siano stati valutati positivamente da parte del Collegio Tecnico, possono proporre la propria candidatura **inviando al Protocollo generale dell'Istituto la domanda di partecipazione ed allegando un curriculum formativo e professionale entro il giorno 14 giugno 2017.**

Nella domanda il dirigente dovrà indicare il numero di protocollo riferito al presente bando.

La valutazione delle domande che perverranno sarà effettuata con le modalità previste dall'art. 10 del *"Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali"* dell'IRCCS.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono contattare la SS Acquisizione e carriera del Personale (040-3785281/040-3995252).

IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE
SC Gestione e Valorizzazione del Personale
Dott.ssa Serena Sincovich
(firmato digitalmente)

Documento firmato da:
SERENA SINCOVICH
R.A. FRIULI VENEZIA
GIULIA/80014930327
30/05/2017