



Prot. N°_6155/P

D.D. 21/07/2017

Trieste, 21 luglio 2017

PROCEDURA DI CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE

Si comunica l'avvio delle procedure di conferimento del seguente incarico dirigenziale:

Incarico professionale di alta specializzazione della SC Neuropsichiatria infantile con compiti di Diagnosi e trattamento delle patologie neuropsichiatriche dell'età evolutiva; referente per la diagnosi e cura dell'autismo. Dirigente medico (classificazione IRCCS C3)
(afferenza Dipartimento di Pediatria)

La responsabilità, i parametri organizzativi correlati al presente incarico sono descritti all'art. 4 del "Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali" adottato con decreto n. 108 dd. 7 dicembre 2016.

Contenuti di natura specialistica e tecnico professionale correlati all'incarico:

Il dirigente prenderà in carico globalmente i soggetti affetti da patologie neuropsichiatriche dell'età evolutiva (0-18 anni).

Il dirigente garantirà, inoltre, le attività cliniche e di ricerca riguardanti la diagnosi e la cura dell'autismo anche mediante l'introduzione di nuovi strumenti approvati dalle linee guida internazionali e necessari per la formalizzazione diagnostica.

Garantirà le attività cliniche e di ricerca riguardanti la diagnosi e la cura dei disturbi neuropsichici dell'età evolutiva con particolare attenzione ai disturbi dello spettro autistico, oltre al continuo aggiornamento delle proprie conoscenze teoriche, scientifiche e professionali nel campo della semeiotica funzionale e strumentale, della metodologia clinica, dei trattamenti farmacologici, psicoterapici e riabilitativi per i

L'IRCCS Burlo Garofolo ha conferito mandato con rappresentanza all'ASUITS (art. 1704 e segg. Codice Civile) per lo svolgimento delle attività necessarie ai fini della gestione giuridica, economica, dell'acquisizione e degli incarichi del proprio personale nonché di tutte le attività accessorie. L'ASUITS agisce in nome, per conto e nell'interesse dei deleganti.

pazienti che fanno riferimento dalla struttura, con particolare attenzione ai soggetti con disturbi dello spettro autistico.

Svolgerà le sue funzioni cliniche e di ricerca in un'ottica multidisciplinare interagendo anche con gli specialisti del territorio e gli Enti di riferimento, per garantire la continuità delle cure.

La selezione è disciplinata dalle norme e dai CCNL vigenti, nonché dal "*Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali*" predetto.

Ai sensi dell'art. 28 del CCNL 8.6.2000 i **requisiti** per il conferimento dell'incarico in questione sono i seguenti:

- a) esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni (nel profilo di Dirigente medico);
- b) valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico di cui all'art. 15 comma 5 del D.Lgs. 502/92, con le scadenze previste dai vigenti CCNL per i dirigenti del ruolo sanitario.

I Dirigenti medici interessati, **dipendenti dell'IRCCS** che abbiano superato i 5 anni di attività e siano stati valutati positivamente da parte del Collegio Tecnico, possono proporre la propria candidatura **inviando al Protocollo generale dell'Istituto la domanda di partecipazione ed allegando un curriculum formativo e professionale entro il giorno 5 agosto 2017.**

Nella domanda il dirigente dovrà indicare il numero di protocollo riferito al presente bando.

La valutazione delle domande che perverranno sarà effettuata con le modalità previste dall'art. 10 del "*Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali*" dell'IRCCS.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono contattare la SS Acquisizione e carriera del Personale (040-3785281/040-3995252).

IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE
SC Gestione e Valorizzazione del Personale
Dott.ssa Serena Sincovich
(firmato digitalmente)

Documento firmato da:
SERENA SINCOVICH
R.A. FRIULI VENEZIA
GIULIA/80014930327
21/07/2017

L'IRCCS Burlo Garofolo ha conferito mandato con rappresentanza all'ASUITS (art. 1704 e segg. Codice Civile) per lo svolgimento delle attività necessarie ai fini della gestione giuridica, economica, dell'acquisizione e degli incarichi del proprio personale nonché di tutte le attività accessorie. L'ASUITS agisce in nome, per conto e nell'interesse dei deleganti.