



Prot. N° GEN/INT 1458

Trieste, 20 settembre 2017

PROCEDURA DI CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE

Si comunica l'avvio delle procedure di conferimento del seguente incarico dirigenziale (dirigente medico):

Incarico di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale

“Odontostomatologia”

(afferenza al Dipartimento di Chirurgia)

(classificazione IRCCS B2)

La responsabilità, i parametri organizzativi e gestionali manageriali e gli obiettivi correlati al presente incarico sono descritti all'art. 3 del *“Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali”* adottato con decreto n. 108 dd. 7 dicembre 2016.

Contenuti di natura specialistica e tecnico professionale correlati all'incarico:

Il dirigente svolgerà funzioni di direzione e organizzazione di risorse umane, finanziarie e strumentali da attuarsi nell'ambito della struttura semplice dipartimentale che è riferimento per la diagnosi e cura delle patologie complesse del distretto orale in età pediatrica.

Il dirigente si occuperà della prevenzione, della diagnosi e del trattamento di tutte le patologie odontoiatriche dell'età evolutiva partecipando attivamente al programma regionale di odontoiatria sociale, in stretta sinergia con la Clinica Odontoiatrica e Stomatologica di ASUITs.

Il dirigente garantirà prestazioni di riferimento corrente e di eccellenza, al fine di garantire i LEA vigenti nel trattamento delle patologie dei tessuti duri e molli del distretto oro-maxillo-facciale (patologia cariosa e sue complicanze, patologie dei tessuti parodontali, patologie dei processi eruttivi dentari, patologie delle mucose di natura infettiva, autoimmunitaria o di altra eziologia, disgnazie in collaborazione con il centro di riferimento di ASUITs, OSAS, trattamento delle complicanze orali delle terapie per patologie oncologiche); nel trattamento e follow-up per pazienti disabili o affetti da patologie sistemiche o malattie rare e piccoli pazienti non collaboranti; nella prevenzione delle malattie del cavo orale attraverso l'istruzione all'igiene dentale, alimentare e comportamentale e il trattamento precoce e conservativo dei soggetti a rischio.

L'IRCCS Burlo Garofolo ha conferito mandato con rappresentanza all'ASUITs (art. 1704 e segg. Codice Civile) per lo svolgimento delle attività necessarie al fine della gestione giuridica, economica, dell'acquisizione e degli incarichi del proprio personale nonché di tutte le attività accessorie. L'ASUITs agisce in nome, per conto e nell'interesse dei deleganti.

Razionalizzerà i percorsi di diagnosi e terapia con particolare attenzione alla continuità assistenziale con le strutture ospedaliere e territoriali delle sedi di residenza dei pazienti

Svilupperà modelli organizzativi innovativi favorendo l'attività di ricerca, studio, formazione ed aggiornamento ed il lavoro di équipe coordinandosi con le altre strutture dell'Istituto ed extra ospedaliere. L'attività chirurgica potrà essere svolta presso le altre sedi regionali o extraregionali convenzionate con l'Istituto, così come sarà possibile trattare piccoli pazienti riferiti da altre strutture regionali, anche in collaborazione con professionisti afferenti al SSR.

Nell'ambito della stretta integrazione con ASUITs, organizzerà l'attività anche al fine di rendere la SSD Odontostomatologia snodo centrale nella formazione degli studenti in Odontoiatria e Protesi dentaria e in Igiene Dentale e degli specializzandi in Odontoiatria pediatrica, Ortognatodonzia e Chirurgia odontostomatologica.

Garantirà l'elaborazione dei piani di attività, dei piani ferie e delle assenze programmate, del piano della formazione, del piano di acquisizione delle attrezzature della SSD con agli obiettivi del piano attuativo ospedaliero annuale e delle linee di gestione regionali.

In qualità di *Dirigente per la sicurezza nei luoghi di lavoro* garantirà l'osservanza della normativa e dei regolamenti interni in materia.

In qualità di *Responsabile per il trattamento dei dati sensibili*, secondo la normativa vigente e i regolamenti interni, fornirà le necessarie indicazioni ai propri collaboratori individuati quali *incaricati* del trattamento dei dati.

La selezione è disciplinata dalle norme e dai CCNL vigenti, nonché dal "*Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali*" predetto.

Ai sensi dell'art. 28 del CCNL 8.6.2000 i requisiti per il conferimento dell'incarico in questione sono i seguenti:

- a) esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni (nel profilo di Dirigente medico);
- b) valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico di cui all'art. 15 comma 5 del D.Lgs. 502/92, con le scadenze previste dai vigenti CCNL per i dirigenti del ruolo sanitario.

I Dirigenti medici interessati (dipendenti ospedalieri e universitari convenzionati) possono proporre la propria candidatura inviando al Protocollo generale dell'Istituto la domanda di partecipazione ed allegando un curriculum formativo e professionale entro il giorno 5 ottobre 2017.

Nella domanda il dirigente dovrà indicare il numero di protocollo riferito al presente bando.

La valutazione delle domande che perverranno sarà effettuata con le modalità previste dall'art. 10 del "*Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali*" dell'IRCCS.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono contattare la SS Acquisizione e carriera del Personale (040-3785281/040-3995252).

L'IRCCS Burlo Garofolo ha conferito mandato con rappresentanza all'ASUITs (art. 1704 e segg. Codice Civile) per lo svolgimento delle attività necessarie ai fini della gestione giuridica, economica, dell'acquisizione e degli incarichi del proprio personale nonché di tutte le attività accessorie. L'ASUITs agisce in nome, per conto e nell'interesse dei deleganti.

IL RESPONSABILE
SC Gestione e Valorizzazione del Personale
Dott.ssa Cristina Turco
(firmato digitalmente)



Documento firmato da:
CRISTINA TURCO
R.A. FRIULI VENEZIA GIULIA/80014930327
20/09/2017

L'IRCCS Burlo Garofolo ha conferito mandato con rappresentanza all'ASUITS (art. 1704 e segg. Codice Civile) per lo svolgimento delle attività necessarie ai fini della gestione giuridica, economica, dell'acquisizione e degli incarichi del proprio personale nonché di tutte le attività accessorie. L'ASUITS agisce in nome, per conto e nell'interesse dei deleganti.