

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
ISTITUTO DI RICOVERO e CURA a CARATTERE SCIENTIFICO Burlo Garofolo di Trieste	
	
DIREZIONE AMMINISTRATIVA	
34137 Trieste, via dell'Istria 65/1 cf. 00124430323 tel. +39 040 3785.225 email: direzione.amministrativa@burlo.trieste.it fax +39 040 666019 pec: OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it	

Trieste, 15 novembre 2017

Oggetto: Indagine interna finalizzata alla ricerca di personale dipendente con il possesso dei requisiti per lo svolgimento di attività di tipo informativo e divulgativo ai sensi della L. 150/2000.

Si comunica che è intendimento di questo Istituto affidare un incarico per lo svolgimento di attività di tipo informativo e divulgativo ai sensi della L. 150/2000 e secondo le modalità di cui all'art. 7 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.

Il suddetto incarico va conferito a persona altamente qualificata, in possesso di adeguata esperienza professionale in relazione ai contenuti dell'incarico, nonché dei requisiti di seguito elencati:

a) Laurea specialistica o di vecchio ordinamento;

b) iscrizione all'Ordine dei giornalisti (elenco dei professionisti o dei pubblicisti)

Sarà considerato titolo preferenziale l'aver maturato esperienza professionale giornalistica, di cui almeno 2 anni (negli ultimi 5 anni) dedicati ad attività informativa e divulgative nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale e/o Regionale.

L'incarico, della durata di 15 mesi, avrà ad oggetto l'attuazione delle strategie di comunicazione riguardanti l'immagine e l'attività assistenziale e scientifica dell'Istituto, secondo le direttive della Direzione Strategica ed avrà i seguenti obiettivi:

- assistere i vertici dell'Istituto nei rapporti con i *media*;
- redigere comunicati stampa commissionati dalla Direzione Strategica e coordinare la diffusione degli stessi e di altro materiale eventualmente prodotto all'interno del medesimo, al fine di ottimizzare la presenza mediatica in rapporto alle necessità dell'Istituto;
- organizzare conferenze stampa e contribuire alla buona riuscita mediatica degli eventi organizzati dall'Istituto;

Direzione Amministrativa

Struttura competente: SSD Politiche del personale
 Responsabile della struttura: *dott. Stefano Dorbolò*
 Responsabile del Procedimento/Procedura: *dott.ssa Michela Petrazzi*
 Responsabile dell'Istruttoria: *dott.ssa Michela Petrazzi*
 ● tel: 040.3785.202 ● fax 040.762623
 ● e-mail: urs@burlo.trieste.it
 ● posta certificata: OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it



Sistema di gestione qualità UNI EN ISO 9001:2008
 Certificato CISO/Certiquality S.r.l. n.7889, IQNet n. IT-38050

- diffondere, in accordo e su indicazione della Direzione Strategica, la comunicazione della salute e dell'attività di ricerca scientifica dell'IRCCS sui mezzi stampa, su social media e su web, anche coordinando all'interno del progetto e di concerto con l'URP le attività previste;
- contribuire alla promozione dell'immagine dell'Istituto nei confronti dell'opinione pubblica, finalizzandola anche al reperimento di risorse;
- predisporre la rassegna stampa;
- utilizzo dei social media e sperimentazione di modalità innovative di comunicazione.

L'attività sopra descritta si svolgerà in raccordo con il Direttore Generale e il Direttore Scientifico dell'Istituto.

Al fine di rispondere alla necessità di cui sopra, si rende quindi necessario verificare preliminarmente, **tra tutto il personale dipendente**, la sussistenza di professionalità in possesso dei sopra elencati requisiti professionali.

I dipendenti eventualmente interessati ed in possesso dei titoli di cui sopra, potranno concorrere per tale incarico, presentando all'Ufficio protocollo, una domanda corredata da un dettagliato curriculum professionale attestante il possesso dei requisiti e l'esperienza maturata nel settore specifico come sopra illustrato.

Tale documentazione dovrà pervenire entro le **ore 15.00 del giorno venerdì 24/11/2017** con le seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'Istituto (orario: da lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 15.00 ed il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00, sabato chiuso)
- inviato, utilizzando la propria PEC personale, all'indirizzo:
- OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it
- inviato, utilizzando la propria e-mail aziendale, all'indirizzo: concorsi@burlo.trieste.it

In ogni caso le manifestazioni di interesse, debitamente sottoscritte, dovranno pervenire entro i termini di scadenza sopra indicati; le comunicazioni che perverranno successivamente non saranno prese in considerazione.

La valutazione comparata dei *curricula* pervenuti sarà effettuata da apposita commissione, formata da 3 dipendenti individuati dalla Direzione Strategica.

Per informazioni è possibile contattare la SSD Politiche del personale (tel. 040 3785281).

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Stefano Dorbolo')
- *firmato digitalmente* -