

Prot. N°_

Trieste, data della firma digitale

SCADENZA: 6 AGOSTO 2021

PROCEDURA DI CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE

Si comunica l'avvio della procedura di conferimento del seguente incarico dirigenziale, per titoli ed eventuale colloquio:

**Incarico di responsabile SC Direzione delle professioni sanitarie
(classificazione IRCCS A1)**

La durata del presente incarico è prevista in 5 anni dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico ovvero prima della predetta scadenza qualora sopraggiungessero ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative e regolamentari che comportino modifiche radicali all'assetto istituzionale e, in particolare, all'articolazione strutturale correlata agli incarichi stessi, tali da rendere impossibile la prosecuzione del medesimo.

Il dirigente assumerà la responsabilità delle funzioni direzionali e organizzative da attuarsi nell'ambito della Struttura Complessa "**Direzione delle professioni sanitarie**", articolazione organizzativa della Direzione sanitaria secondo quanto descritto nell'Atto aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 100 del 10.11.2016 e ai sensi del "*Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali*" adottato con decreto del Direttore Generale n. 108 del 07.12.2016, come modificato dal decreto del Direttore Generale n. 50 del 26.05.2021, per le responsabilità in capo al Dirigente con incarico di Struttura Complessa.

Al Responsabile della SC Direzione delle professioni sanitarie fanno capo i responsabili delle Piattaforme Assistenziali e Tecnico-assistenziali, aggregazioni di aree assistenziali e/o tecniche omogenee per funzioni o processi, che hanno la responsabilità della gestione delle risorse e del governo degli aspetti tecnico-professionali del personale del comparto ad esse assegnato, ai sensi dei decreti del Direttore Generale n. 52/2020 "*Regolamento per la disciplina degli "incarichi di funzione" del personale del comparto sanità*" e 60/2020 "*Definizione dei criteri degli incarichi di funzione e individuazione degli incarichi di funzione dell'IRCCS Burlo Garofolo ai sensi dell'art. 14 e successivi del CCNL relativo al personale del comparto sanità triennio 2016-2018*", così come sostituito dal decreto n. 19/2021.

1. Contenuti di natura specialistica e tecnico professionale correlati all'incarico

Si richiedono al dirigente requisiti formativi, di conoscenza ed esperienza e capacità professionali coerenti con il profilo della Struttura come sopra declinato, con specifico riferimento alla dimensione materno infantile e della salute della donna, in particolare in merito a:

- Direzione e coordinamento delle attività infermieristiche, ostetriche e/o tecnico sanitarie, complessivamente svolti presso Aziende sanitarie;
- Partecipazione al processo di budget per quanto attiene alla definizione ed alla attribuzione delle risorse umane afferenti al comparto in relazione agli obiettivi prefissati;
- Responsabilità del governo assistenziale, relativamente ai processi di assistenza infermieristica, ostetrica e tecnica, di natura preventiva, curativa, palliativa e riabilitativa;
- Inserimento, coordinamento e valutazione di tutto il personale afferente alla struttura, relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- Definizione dei criteri per la gestione del personale relativamente a: selezione, accoglimento, inserimento, valutazione, sviluppo e mobilità interna, nel rispetto delle norme e degli accordi sindacali, dei sistemi premianti e dei percorsi di carriera;
- Costruzione di protocolli organizzativi ed assistenziali basati su criteri di efficacia, adeguatezza ed appropriatezza, in particolare nell'area materno-infantile;
- Implementazione di progetti che favoriscano l'interconnessione tra area ospedaliera, servizi territoriali e contesti di vita, con particolare riferimento alla dimensione materno infantile;
- Sviluppo di modelli organizzativi che consolidino la interazione a rete, multiprofessionale e multidisciplinare, con aziende e strutture, regionali e nazionali, per Promozione della ricerca in ambito tecnico-assistenziale e organizzativo;
- Conoscenze scientifiche e professionali, con particolare riferimento alla direzione e al coordinamento delle attività infermieristiche, ostetriche e tecnico sanitarie svolte nelle aziende sanitarie, al governo assistenziale ed ai processi di assistenza infermieristica, ostetrica e tecnica, di natura preventiva, curativa, palliativa e riabilitativa;
- Costante attività di formazione e di aggiornamento professionale relativa agli ultimi dieci anni.

Il dirigente dovrà, altresì, dimostrare:

- Propensione all'innovazione e sviluppo/implementazione delle attività assistenziali, favorendo la crescita professionale del personale, attraverso l'aggiornamento professionale continuo e promuovendo cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali appropriati, sostenibili e coerenti con la mission dell'Istituto;
- Spiccata attitudine alla condivisione e valorizzazione del dibattito interno con i Dipartimenti Sanitari e il Dipartimento Amministrativo, sia per quanto attiene le attività di gestione ordinaria, sia attraverso la condivisione di obiettivi e strategie nei percorsi di riorganizzazione a valenza strategica;
- Attitudine all'esercizio della leadership, alla valorizzazione dei collaboratori, attraverso il trasferimento di competenze, alla mediazione e alla risoluzione dei conflitti.

Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura si rimanda al Regolamento.

La selezione è disciplinata dalle norme e dai CCNL vigenti, nonché dal *"Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali"* adottato con decreto del Direttore Generale n. 108 del 07.12.2016, come modificato dal decreto del Direttore Generale n. 50 del 26.05.2021.

Per il conferimento dell'incarico in questione è richiesta l'esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni nel profilo di Dirigente delle Professioni Sanitarie.

2. Modalità e termine di presentazione della domanda

I Dirigenti delle Professioni Sanitarie dell'Istituto interessati possono proporre la propria candidatura **inviando al Protocollo generale dell'Istituto la domanda di partecipazione e allegando un curriculum formativo e professionale entro il giorno 6 agosto 2021.**

Nella domanda il dirigente dovrà indicare il numero di protocollo riferito al presente bando.

La valutazione delle domande che perverranno sarà effettuata con le modalità previste dall'art. 10 del *"Regolamento di individuazione, graduazione, valorizzazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali"* dell'IRCCS.

3. Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dal GDPR 679/2016 e del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la SSD Politiche del Personale, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche presso una banca dati automatizzata.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda, unitamente alla quale l'interessato deve manifestare consenso al trattamento dei dati personali.

4. Accesso

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia dell'avviso gli interessati potranno rivolgersi alla SSD Politiche del Personale, via dell'Istria n. 65/1 a Trieste, telefono 040/3785281.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

L'IRCCS si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Mandelli, Dirigente Amministrativo SSD Politiche del Personale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Serena Sincovich

- firmato digitalmente -