

DETERMINAZIONE

N. 187 DEL 05/06/2023

OGGETTO: Acquisizione a tempo indeterminato, a mezzo mobilità, di n. 1 dirigente medico specialista con comprovata esperienza in pediatria d'urgenza e pronto soccorso pediatrico

Sottoscritta dal
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Serena Sincovich
nominato con decreto del Direttore Generale n.2 del 02.01.2020

Preso atto del parere favorevole sotto il profilo della legittimità, della regolarità amministrativa, tecnica e contabile da parte dei Responsabili delle competenti Strutture ed Uffici

<i>Profilo della legittimità, della regolarità amministrativa e tecnica</i>	<i>Profilo della regolarità contabile</i>
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	IL RESPONSABILE DELLA S.C. GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
dott.ssa Laura Mandelli DATA 31 maggio 2023	dott.ssa Alessandra Rachelli DATA 31 maggio 2023

Vista la delibera di Giunta regionale del Friuli Venezia Giulia n. 480 del 17 marzo 2023 ad oggetto: *“LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2023. Approvazione definitiva”*;

richiamato il decreto n. 141 del 17 maggio 2023 avente ad oggetto: *“Adozione del PAO 2023 ai sensi della DGR 480/2023”*;

atteso che con decreto del Direttore Generale n. 182 del 28 ottobre 2022, recante *“Adozione del Regolamento per la disciplina delle responsabilità e delle competenze dirigenziali nell'adozione di atti e provvedimenti amministrativi dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste”*, è stata delegata al Dirigente Responsabile della SSD Politiche del Personale, tra l'altro, *“l'adozione dei provvedimenti riguardanti procedure concorsuali e di selezione”*, con la sola eccezione della nomina delle commissioni esaminatrici, che rimane di competenza diretta del Direttore Generale;

visto il combinato disposto di cui agli artt. 30, commi 1 e 2 bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. e art.3 della legge 56/2019, che stabilisce che le Amministrazioni, in caso di attivazione di procedure di mobilità, debbano fissare preventivamente i criteri di scelta e provvedere, in via prioritaria, all'acquisizione di personale in posizione di comando o fuori ruolo appartenente alla stessa area funzionale;

richiamato il Regolamento per la disciplina della mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto e con altre amministrazioni di comparti diversi adottato con decreto del Direttore Generale n. 206 del 2 dicembre 2022;

dato atto che, con bando recante prot. 4057 del 3 aprile 2023, è stata aperta una procedura di mobilità volontaria per n. 1 posto dirigente medico specialista con comprovata esperienza in pediatria d'urgenza e pronto soccorso pediatrico, con scadenza per la presentazione delle domande fissata nel giorno 3 maggio 2023;

richiamati i requisiti specifici e le competenze professionali richiesti dal bando in argomento;

riscontrato che entro la scadenza di cui sopra sono pervenute n. 2 domande di partecipazione, presentate dai seguenti candidati:

- dott. Di Mascio Alberto Jonathan, nato a La Spezia il 5/6/1988;
- dott.ssa Stavro Santarosa Bandello Lisa, nata a Trieste il 16/12/1990;

dato atto che, in coerenza con le previsioni del richiamato bando, la Commissione preposta si è riunita in data 23 maggio 2023 per procedere alla valutazione per titoli e colloquio dei candidati istanti, giusta convocazione prot. 5372 del 9 maggio 2023 pubblicata sul sito dell'Istituto e inviata a mezzo mail a tutti i candidati;

verificato che la dott.ssa Stavro è risultata assente e, pertanto, rinunciataria;

dato atto che, in esito alla valutazione di cui sopra, la commissione ha espresso valutazione di idoneità del candidato dott. Alberto Jonathan Di Mascio alla specifica posizione indicata nel richiamato bando;

riscontrato che, con nota prot. n. 6008/2023, è stata inviata formale comunicazione ai fini di rilascio del prescritto nulla osta alla mobilità dall'ente di appartenenza, nelle more della predisposizione del presente provvedimento;

ritenuto di prendere atto dei lavori della commissione preposta alla valutazione della procedura di mobilità volontaria per n. 1 dirigente medico specialista con comprovata esperienza in pediatria d'urgenza e pronto soccorso pediatrico, di cui a verbale prot. n. 5953/2023, agli atti della competente S.S.D. Politiche del personale;

accertata la regolarità degli atti;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINA

per i motivi esposti nelle premesse:

1. di prendere atto dei lavori della commissione preposta alla valutazione della procedura di mobilità volontaria per n. 1 dirigente medico specialista con comprovata esperienza in pediatria d'urgenza e pronto soccorso pediatrico, di cui a verbale prot. n. 5953/2023, agli atti della competente S.S.D. Politiche del personale;
2. di procedere all'acquisizione a tempo pieno e indeterminato, a mezzo mobilità, del n. 1 dirigente medico specialista dott. Alberto Jonathan Di Mascio, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale e previo nulla osta rilasciato dall'Azienda di provenienza;

3. di autorizzare la stipula del relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi dei vigenti CCNL della dirigenza medica e sanitaria, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale e previo nulla osta dell'Azienda di provenienza.

Il costo presunto annuo derivante dal presente provvedimento valutato in € 81.265,10 verrà imputato al bilancio per gli esercizi di competenza, proporzionalmente alla data di inizio, per € 49.682,10 sul conto 320.100.100.100.10 (costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - voci di costo a carattere stipendiale) per € 9.976,46 sul Conto 320.100.100.100.20 (retribuzione di posizione), per € 16.535,56 sul conto 320.100.100.100.90.5 (oneri sociali dirigenza medica e veterinaria) e per € 5.070,98 sul conto 400.100 (IRAP relativa a personale dipendente) del conto economico ed attribuzione al budget di risorsa della SSD Politiche del Personale.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 ella L.R. 49/96, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOT.SSA SERENA SINCOVICH DATA 05/06/2023 <i>Atto firmato digitalmente</i>

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SERENA SINCOVICH

CODICE FISCALE: SNCSR67P41L424Z

DATA FIRMA: 05/06/2023 09:27:20

IMPRONTA: 0F7557219D283EC8799FDDBE9C09E920C3BCAE6CC929DFA67D04D1820E42AD54
C3BCAE6CC929DFA67D04D1820E42AD5410C307740181360C3C7454098523149E
10C307740181360C3C7454098523149EE9D5DC9D72016B47C0C060DE9CDD6E13
E9D5DC9D72016B47C0C060DE9CDD6E13927262EEB42C0E700A047E4C2682BDEB