

DETERMINAZIONE

N. 347 DEL 29/10/2024

OGGETTO: Affidamento di un incarico di collaborazione ad educatore con esperienza nell'ambito dell'emato-oncologia pediatrica, da attivare, a norma del combinato disposto di cui all'art. 7 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e all'art. 22 comma 8 del d.lgs. 75/2017, per il progetto denominato "Non solo prima e dopo, ma durante: l'importanza della scuola. Un progetto di supporto psicologico ad adolescenti con patologia oncologica", sostenuto dal finanziamento di cui alla DGR FVG n. 1867/2022.

Sottoscritta dal
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Serena Sincovich

nominato con decreto del Direttore Generale n.2 del 02.01.2020

Preso atto del parere favorevole sotto il profilo della legittimità, della regolarità amministrativa, tecnica e contabile da parte dei Responsabili delle competenti Strutture ed Uffici

<i>Profilo della legittimità, della regolarità amministrativa e tecnica</i>	<i>Profilo della regolarità contabile</i>
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	IL RESPONSABILE DELLA S.C. GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
dott.ssa Gaia Macorini DATA 24 ottobre 2024	dott.ssa Alessandra Rachelli DATA 25 ottobre 2024

Vista la delibera di Giunta regionale del Friuli Venezia Giulia n. 48 del 19 gennaio 2024 con la quale sono state approvate in via definitiva le linee annuali per la gestione del SSR per l'anno 2024;

richiamati il decreto n. 24 del 16 febbraio 2024 avente ad oggetto: *"Adozione definitiva del PAO 2024 ai sensi della DGR 48/2024"*, il decreto n. 43 del 09 aprile 2024 ad oggetto: *"Adozione definitiva del Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026"* e il decreto n. 56 del 06 maggio 2024 ad oggetto: *"Riadozione PAO 2024 per il riallineamento partite infragruppo"*;

atteso che con decreto del Direttore Generale n. 269 del 12 dicembre 2023, recante *"Attuazione dell'Atto aziendale dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste, adottato con decreto n. 131 del 3.5.2023. Modifica dei decreti n. 180/2022 "Approvazione del funzionigramma declinante il mandato e le funzioni di Dipartimenti, Strutture complesse e semplici dipartimentali" e n. 182/2022 "Adozione del Regolamento per la disciplina delle responsabilità e delle competenze dirigenziali nell'adozione di atti e provvedimenti amministrativi"* è stata delegata al Dirigente Responsabile della SSD Politiche del Personale, tra l'altro, *"l'adozione dei provvedimenti riguardanti procedure concorsuali e di selezione"*, con la sola eccezione della nomina delle commissioni esaminatrici, che rimane di competenza diretta del Direttore Generale;

richiamata la determinazione del Direttore Amministrativo n. 302 del 25 settembre 2024, con la quale si è provveduto a bandire procedura valutativa, per titoli ed eventuale colloquio, ai fini dell'affidamento di un incarico di collaborazione ad educatore con esperienza nell'ambito dell'emato-oncologia pediatrica, da attivare, a norma del combinato disposto di cui all'art. 7 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e all'art. 22 comma 8 del d.lgs. 75/2017, per il progetto denominato *"Non solo prima e dopo, ma durante: l'importanza della scuola. Un progetto di supporto psicologico ad adolescenti con patologia oncologica"*, sostenuto dal finanziamento di cui alla DGR FVG n. 1867/2022;

rilevato, in particolare, che il suindicato incarico avente ad oggetto *"la definizione e l'implementazione di specifici percorsi e interventi individualizzati sul/la singolo/a adolescente e sul suo nucleo familiare per garantire il mantenimento di una continuità fra la fase antecedente e quella successiva della terapia al fine di promuovere il benessere di tutti i membri della famiglia"* avrà come obiettivi:

- a) pianificazione, progettazione e implementazione di interventi educativi individuali rivolti a pazienti in raccordo con il personale sanitario;
- b) pianificazione, progettazione e implementazione di interventi educativi di gruppo rivolti a pazienti in raccordo con il personale sanitario;

- c) condivisione degli interventi con il personale medico e l'équipe del reparto in raccordo con il servizio di psicologia attivo presso la Struttura Complessa (SC).

preso atto che il testo integrale del bando è stato pubblicato sul sito Internet dell'Istituto il giorno 25 settembre 2024 e prevedeva come termine per la presentazione delle domande di ammissione il giorno 10 ottobre 2024;

dato atto che nei termini previsti dal bando di selezione è pervenuta l'istanza del seguente candidato, identificato tramite l>ID domanda, (codice numerico univoco che contrassegna ciascuna istanza, generato dall'applicativo per la presentazione on line):

n.	Domanda ID
1	4568977

rilevato che la commissione, in coerenza con le previsioni del relativo bando, ha ritenuto di procedere alla valutazione dell'unico candidato per soli titoli, senza espletamento di colloquio;

vista la nota prot. 2375 del 23 ottobre 2024 di trasmissione del verbale dei lavori della commissione deputata alla selezione, la quale, riunitasi in data 22 ottobre 2024, ha redatto una relazione riepilogativa del *curriculum* dell'unico candidato istante, come da verbale (prot. n. 11226/2024) agli atti dell'ufficio concorsi;

preso atto che, visionato il verbale rassegnato dalla competente commissione, il Direttore Generale ha individuato la dott.ssa Giulia Binali (ID. 4568977) quale candidata idonea allo svolgimento dell'incarico in oggetto, in considerazione della specifica e qualificata competenza ed esperienza nel settore di riferimento del bando, come da designazione recante prot. 2376 del 24 ottobre 2024, agli atti dell'ufficio concorsi;

preso atto che l'incarico avrà decorrenza dalla prima data utile e durata di due mesi, per un compenso di € 2.250,00 lordi per l'Istituto sostenuto dal finanziamento di cui alla DGR FVG n. 1867/2022 già citata nel provvedimento di indizione della selezione in argomento n. 302/2024;

richiamato il regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, approvato con decreto del Direttore generale n. 332 del 15 settembre 2009;

richiamato, altresì, il d.lgs. n. 150/2009, il D.L. 83/2012 convertito in L. 134/2012 e per ultimo il d.lgs. 33/2013 in tema di trasparenza dell'azione amministrativa e di pubblicazione;

vista l'assenza del dirigente responsabile della SSD Politiche del personale e considerato che con decreto del Direttore Generale n. 17 del 31 gennaio 2024 è stato indicato quale sostituto il Direttore Amministrativo;

accertata la regolarità degli atti;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINA

per i motivi esposti nelle premesse:

1. di prendere atto dei lavori della commissione preposta alla valutazione della candidata istanti alla procedura valutativa, per titoli ed eventuale colloquio, ai fini dell'affidamento di un incarico di collaborazione ad educatore con esperienza nell'ambito dell'emato-oncologia pediatrica, da attivare, a norma del combinato disposto di cui all'art. 7 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e all'art. 22 comma 8 del d.lgs. 75/2017, per il progetto denominato *"Non solo prima e dopo, ma durante: l'importanza della scuola. Un progetto di supporto psicologico ad adolescenti con patologia oncologica"*, sostenuto dal finanziamento di cui alla DGR FVG n. 1867/2022, come da verbale (prot. n. 11226/2024) agli atti dell'ufficio concorsi;
2. di prendere atto della individuazione del Direttore Generale della dott.ssa Giulia Binali quale candidata idonea all'incarico in oggetto, come da designazione recante prot. int. 2376/2024, agli atti;
3. di formalizzare il conferimento del suddetto incarico con successivo e apposito contratto individuale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e per la durata di 2 mesi;
4. di disporre la pubblicazione sul sito internet dell'Istituto di quanto previsto ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

L'onere relativo al presente provvedimento è pari ad € 2.250,00 complessivi lordi per l'Istituto e verrà imputato al bilancio di competenza ed allocato al conto n. 305.100.750.300.30.5 (personale esterno con contratto di diritto privato, area sanitaria) e trova copertura sul fondo 220.400.200 Quote inutilizzate contributi vincolati da soggetti pubblici (extra fondo).

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA SERENA SINCOVICH DATA 29/10/2024 <i>Atto firmato digitalmente</i>

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SERENA SINCOVICH

CODICE FISCALE: SNCSRN67P41L424Z

DATA FIRMA: 29/10/2024 11:44:29

IMPRONTA: 9A407D6AAE5B987DCA9C9DCCE4336F8B4FEEB61BC10221956EEF6A36A4DAB6C6
4FEEB61BC10221956EEF6A36A4DAB6C6BDEF45E876A22EE047E272FA2572E416
BDEF45E876A22EE047E272FA2572E4165822A4F3F9AEF6804BAA4A8BDCEDFD2C
5822A4F3F9AEF6804BAA4A8BDCEDFD2CA05477BC2B691824BFD0C71CDE9CA013