

Il/la sottoscritto/a SUERO PATRIZIA dichiara, sotto la propria personale responsabilità, a norma degli artt. 45 e 46 del Testo unico del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, che quanto indicato nel curriculum vitae e studiorum corrisponde a verità.

Dichiaro altresì di essere informato che, il trattamento dei miei dati avverrà in conformità alla normativa vigente, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del Decreto 196/2003, come novellato dal D.Lgs n. 101/2018. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del sistema regionale di formazione continua e di educazione continua in medicina.

Data 28.10.21

Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SALIFRNO PATRIZIA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Aprile 2012 - in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *ASS 2 ora ASUGI presso San Polo Monfalcone (GO)*
• Tipo di azienda o settore **Pediatria**
• Tipo di impiego *Dirigente medico - pediatra*
• Principali mansioni e responsabilità *Partecipazione alle attività cliniche di degenza ed ambulatorio in struttura pediatrica. in sala parto e al nido*

- Date (da – a) Marzo 2011-Marzo 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Ospedale Santa Maria dei Battuti – San Vito al Tagliamento – PN*
• Tipo di azienda o settore **Pediatria**
• Tipo di impiego *Dirigente medico - pediatra*
• Principali mansioni e responsabilità *Partecipazione alle attività cliniche di degenza ed ambulatorio in struttura pediatrica. in sala parto e al nido*

- Date (da – a) 6 Dicembre 2010- 25 Marzo 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro U.L.S.S. 13 – UOC di Pediatria – Sede di Dolo (VE)
• Tipo di azienda o settore **Pediatria**
• Tipo di impiego *Dirigente medico - pediatra*
• Principali mansioni e responsabilità *Partecipazione alle attività cliniche di degenza ed ambulatorio in struttura pediatrica. in sala parto e al nido*

- Date (da – a) Marzo 2008-settembre 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *IRCSS BURLO Garofolo Trieste*
• Tipo di azienda o settore **Pediatria**
• Tipo di impiego *Attività lavorativa come specialista in formazione in Pediatria*
• Principali mansioni e responsabilità *GUARDIE "a gettone" in pronto soccorso pediatrico*

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **GENNAIO 2020 – 15 GIUGNO 2021**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **IRCSS Burlo Garofolo**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Pediatric basic life support and defibrillation (blsd pediatrico)**
 - Qualifica conseguita **Istruttore SIMEUP blsd pediatrico**

 - Date (da – a) **8 NOVEMBRE 2010**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SCUOLA DI SPECIALITA' IN PEDIATRIA presso IRCSS Burlo Garofolo di Trieste**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **SPECIALIZZAZIONE IN PEDIATRIA**
 - Qualifica conseguita **50/50 E LODE**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Date (da – a) **23-25 Settembre 2010**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Milano**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **5° CORSO TEORICO PRATICO SULL'ARTRITE (IDIOPATICA) GIOVANILE**
 - Qualifica conseguita **Conseguimento diploma**

 - Date (da – a) **17 ottobre 2009**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **IRCSS Burlo Garofolo di Trieste**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **CORSO DI FORMAZIONE SUL DIABETE MELLITO INSULINO DIPENDENTE IN ETA' PEDIATRICA**
 - Qualifica conseguita **Conseguimento diploma**

 - Date (da – a) **gennaio-giugno 2009**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **IRCSS Burlo Garofolo di Trieste**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **PBLSD
TOSSICOLOGIA CLINICA
TRIAGE IN PS
PATOLOGIE PEDIATRICHE ACUTE
PALS**
 - Qualifica conseguita **Conseguimento EMERGENCY CARD**

 - Date (da – a) **luglio 2007**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **CAMPO DIABETICI LATISANA**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Partecipazione all'attività di gestione teorica e pratica delle problematiche del diabete mellito tipo I**

 - Date (da – a) **OTTOBRE 1996 – 24 LUGLIO 2004**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA**
 - Qualifica conseguita **110/110 CON LODE**
 - Livello nella classificazione
- Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]*
- Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

SETTEMBRE 1990 – LUGLIO 1995

LICEO SCIENTIFICO, G. GALILEI DI SAN DONA' DI PIAVE (VE)

Diploma scuola media superiore

58/60 SESSANTESIMI

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B2

B2

B1-2

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei comuni linguaggi informatici, uso di internet e consultazione di archivi elettronici

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

3.11.21

