

IRCCS Burlo

Istituto di ricovero e cura
a carattere scientifico
"Burlo Garofolo" di Trieste



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Manuale d'immagine coordinata

Identità visiva

Marchio dell'IRCCS Burlo Garofolo

Logo aziendale

Font

Immagine coordinata

Carta intestata

Format lettera firma digitale (verde e al tratto)

Format lettera firma autografa (verde e al tratto)

Applicazioni

Firma email

Veicoli aziendali

Identità visiva segnaletica

Materiale informativo

Modelli Guide/ Carta dei Servizi/ Brochure

Marchio dell'IRCCS Burlo Garofolo

Il marchio è quel segno suscettibili di essere rappresentato graficamente e idoneo a distinguere un prodotto, un servizio o un'idea ed è progettato per essere un segno inequivocabile di riconoscimento. Proprio per questo più è chiaro, sintetico e facilmente visibile, riconoscibile e memorizzabile, più assolve alla propria funzione e meglio comunica.

Il marchio è la raffigurazione simbolica, il segno di una azienda e nel caso specifico intende identificare in modo sintetico la missione dell'Istituto rivolta all'assistenza, didattica e ricerca per la salute della madre e del bambino.

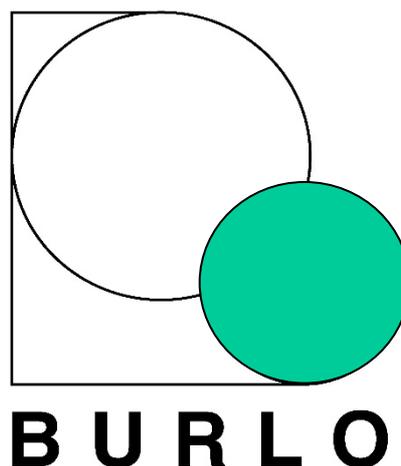
Le due sfere sono rappresentative della diade madre bambino e dell'intimo rapporto tra i due. Il marchio rappresenta altresì il manifesto culturale dell'Istituto rivolto "alla promozione della salute del bambino già in epoca prenatale".

Il marchio consiste in due cerchi che si sovrappongono e da una cornice che racchiude a sinistra i due dischi tangenzialmente alle circonferenze.

L'area delimitata dalla cornice nera è bianca. Il disco maggiore è di colore bianco con circonferenza nera; il disco minore è colorato con circonferenza nera; il marchio comprende inoltre la presenza di logotipo.

Marchio:

- disco maggiore bianco con bordo nero;
- disco minore verde istituzionale con bordo nero;
- cornice nera;
- sfondo di riempimento bianco;
- colore della denominazione nero;
- font Amphion Bold.



Il logotipo è un elemento verbale alla cui forma viene conferita una fisionomia costante. È la rappresentazione grafica di un nome. Il logotipo viene affiancato ad un marchio originale che completa la sua funzione di comunicazione.

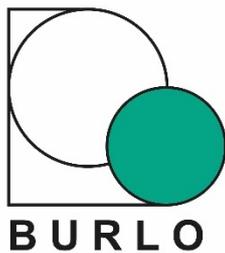
Il logotipo del marchio **BURLO** nella sua forma canonica è costituito dal suo nome "**BURLO**" in nero su campo bianco e non è modificabile. Il testo è di colore nero maiuscolo, in grassetto. Il logotipo è sempre posizionato sotto il marchio, nell'angolo superiore sinistro del formato disponibile.

Il marchio non può essere modificato e deve essere utilizzato nella sua forma originale. Il disegno del marchio può essere utilizzato a dimensioni diverse a seconda della sua destinazione specifica. Il marchio deve essere usato con il suo logotipo "**BURLO**".

Logo aziendale

Il Logo Aziendale si compone di:

- marchio dell'IRCCS Burlo Garofolo,
- denominazione,
- logotipo della Regione FVG



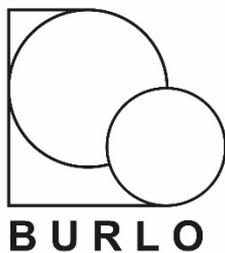
IRCCS Burlo

Istituto di ricovero e cura
a carattere scientifico
"Burlo Garofolo" di Trieste



L'immagine del Logo deve restare immutata, uniforme e riconoscibile ovunque e da chiunque. Non è consentito deformare o distorcere il logo e/o le scritte, modificandone le proporzioni o il colore, né mutare i caratteri tipografici e la loro posizione.

Se il documento è in bianco e nero, o comunque in alternativa al logo verde, è possibile utilizzare la versione al tratto.



IRCCS Burlo

Istituto di ricovero e cura
a carattere scientifico
"Burlo Garofolo" di Trieste



Cromotipo istituzionale

sistema, CMYK, quadricromia

cyan: 78%

magenta: 6%

yellow: 60%

black: 0%

sistema, PANTONE

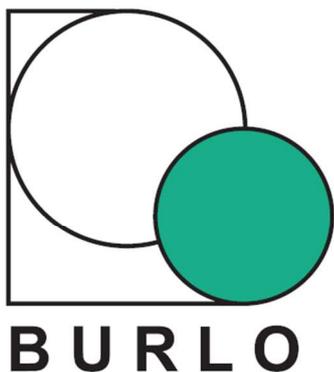
pantone: 339C

sistema, RGB

R:14

G:165

B:130



IRCCS Burlo

Istituto di ricovero e cura
a carattere scientifico
"Burlo Garofolo" di Trieste



 C: 78%
M: 6%
Y: 60%
K: 0%

 C: 0%
M: 0%
Y: 0%
K: 1000%

 R: 14
G: 165
B: 130

 R: 29
G: 29
B: 27

 #0EA582

 #1D1D1B

 Pantone
339C

 Pantone
419C

Versione negativo

In caso di riproduzione del marchio su fondo nero o colorato, dovrà essere utilizzata questa apposita versione in negativo.

Non è ammesso l'uso del marchio positivo colorato su fondo nero o colorato e non sono ammessi altri colori o combinazioni per la riproduzione del marchio su fondo nero o colorato.



Dimensioni e posizione

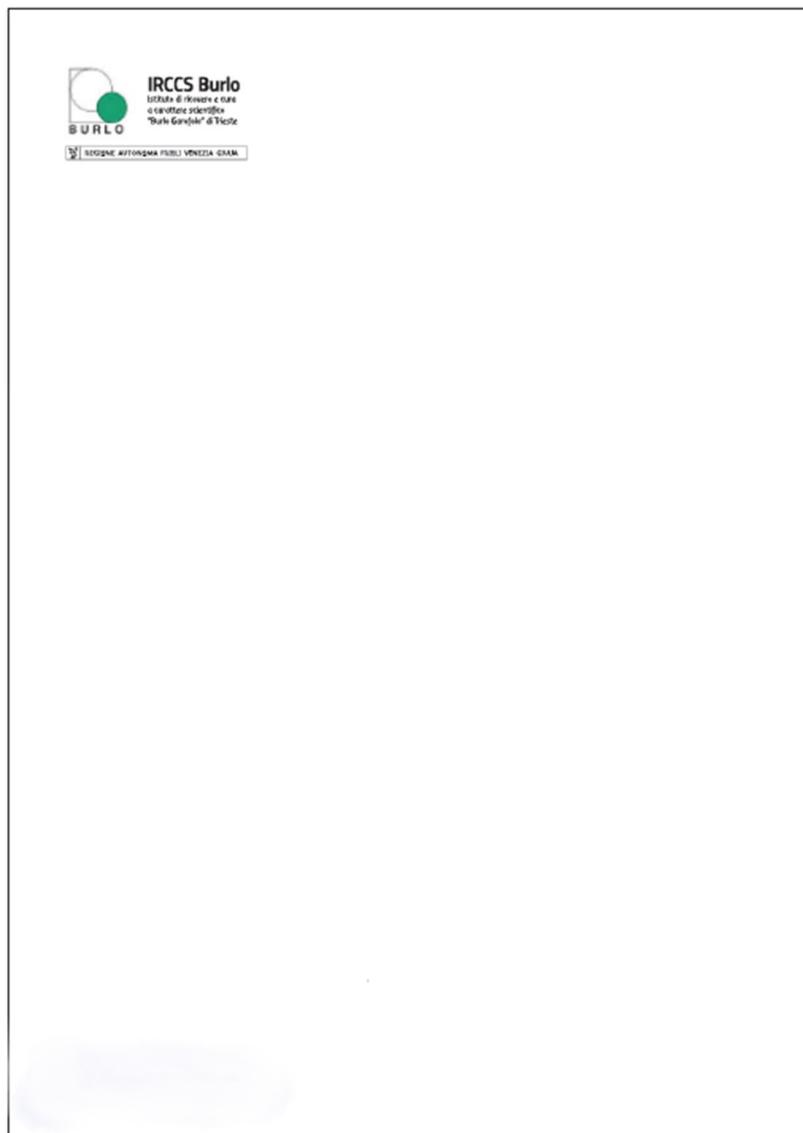
Larghezza minima 4,5 cm compreso di margine 0,5 cm.



Per carta intestata, larghezza 7,5 cm compreso di margine 0,7 cm.

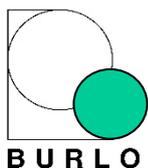


Posizione per carta intestata: in alto a sinistra.



Documentazione clinica

In deroga, sulla documentazione gestionale e clinica sono autorizzati i seguenti loghi:

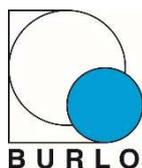


Logo per i documenti interni trasversali, può essere sostituito in occasione della revisione dei documenti.

Il suo utilizzo su eventuale documentazione cartacea prestampata è autorizzato fino ad esaurimento delle scorte.

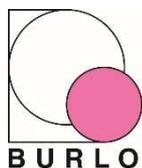
Pantone 3275

In deroga, sulla documentazione clinica adottata dai singoli dipartimenti e/o le strutture sanitarie, sono autorizzati i seguenti loghi:



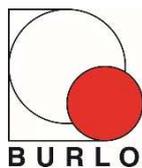
Logo per i documenti utilizzati dalle strutture afferenti al Dipartimento di Pediatria.

Pantone 639



Logo per i documenti utilizzati dalle strutture afferenti al Dipartimento Materno-neonatale.

Pantone 218



Logo per i documenti utilizzati dalle strutture afferenti al Dipartimento di Chirurgia.

Pantone 485



Logo per i documenti utilizzati dalle strutture afferenti al Dipartimento dei Servizi e della Diagnostica avanzata.

Font

Di seguito i tre caratteri istituzionali da utilizzare per le diverse macrocategorie di documenti presenti in elenco.

Book Antiqua abcdefghijklmnopqrstuvwxyz ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ 1234567890 Book Antiqua	DECRETI, determine, lettere interne ed esterne, circolari, verbali, regolamenti, manuali operativi
Calibri abcdefghijklmnopqrstuvwxyz ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ 1234567890 Calibri Calibri Light	DOCUMENTI DELLA QUALITÀ es. Istruzioni operative, procedure, manuale di struttura ecc
Times New Roman abcdefghijklmnopqrstuvwxyz ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ 1234567890 Times New Roman	CARTA DEI SERVIZI, guide ai servizi, brocure, materiale informativo

Il CORPO DEL TESTO standard è il corpo 11 o il 12.

Il COLORE è, di norma, il nero.

Non sono ammessi corpi del testo inferiori al corpo 8, al fine di garantire la leggibilità dei documenti.

In termini generali, nell'impostare un documento aziendale, si adottano le seguenti grandezze dei caratteri:

- TITOLI = da 12 a 30; di norma 22
- SOTTOTITOLI = da 11 a 20;
- TESTI = da 8 a 14 punti;
- NOTE A PIÈ PAGINA = da 8 a 10 punti;
- DIDASCALIE = da 8 a 9 punti;
- TABELLE = da 8 a 12 punti.

Formato della carta

Il FORMATO dei documenti aziendali è per lo più il formato A4, preferibilmente in modalità di stampa fronte/retro. Formati di dimensioni maggiori o minori devono essere preferibilmente multipli o sottomultipli del formato base A4.

Carta intestata, format lettera firma digitale verde



Prot. Cl.

Trieste, data della firma digitale

Alla c.a.

e-mail:

Oggetto:

fac simile

IL DIRETTORE GENERALE
dott./dott.ssa Nome Cognome
-firmato digitalmente-

Direzione Generale

Struttura competente: SSD Innovazione e Sviluppo, Relazioni interne e esterne e Formazione

Ufficio: Ufficio relazioni con il Pubblico e Comunicazione

Responsabile del Procedimento/Procedura: dott./dott.ssa Nome Cognome

Responsabile dell'Istruttoria: dott./dott.ssa Nome Cognome

● tel: 040.3785.XXX

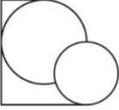
● e-mail: urp@burlo.trieste.it

● posta certificata: pec: OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it

Eventuali loghi di Enti di Certificazione vanno riprodotti in base agli specifici regolamenti degli Enti di Sorveglianza

MOD 0103V*5

Carta intestata, format lettera firma digitale al tratto

 BURLO	IRCCS Burlo Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico "Burlo Garofolo" di Trieste
 REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA	
DIREZIONE GENERALE	
34137 Trieste, via dell'Istria 65/1 cf. 00124430323	
tel. +39 040 3785.225	email: direzione.generale@burlo.trieste.it
fax +39 040 666019	pec: OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it

Prot. Cl.

Trieste, data della firma digitale

Alla c.a.

e-mail:

Oggetto:

fac simile

IL DIRETTORE GENERALE
dott/dott.ssa Nome Cognome
-firmato digitalmente-

Direzione Generale

Struttura competente: SSD Innovazione e Sviluppo, Relazioni interne e esterne e Formazione

Ufficio: Ufficio relazioni con il Pubblico e Comunicazione

Responsabile del Procedimento/Procedura: dott/dott.ssa Nome Cognome

Responsabile dell'Istruttoria: dott/dott.ssa Nome Cognome

● tel: 040.3785.XXX

● e-mail: urp@burlo.trieste.it

● posta certificata: pec: OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it

Eventuali loghi di Enti di Certificazione vanno riprodotti in base agli specifici regolamenti degli Enti di Sorveglianza

Carta intestata, format lettera firma autografa verde



Prot. Cl.

Trieste,
Alla c.a.

Oggetto:

fac simile

IL DIRETTORE GENERALE
Dott./dott.ssa Nome Cognome

Direzione Generale

Struttura competente: SSD Innovazione e Sviluppo, Relazioni interne e esterne e Formazione

Ufficio: Ufficio relazioni con il Pubblico e Comunicazione
Responsabile del Procedimento/Procedura: dott./dott.ssa Nome Cognome

Responsabile dell'Istruttoria: dott./dott.ssa Nome Cognome

● tel: 040.3785.XXX

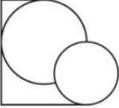
● e-mail: urp@burlo.trieste.it

● posta certificata: pec: OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it

Eventuali loghi di Enti di Certificazione vanno riprodotti in base agli specifici regolamenti degli Enti di Sorveglianza

MOD 0103V*5

Carta intestata, format lettera firma autografa al tratto

 BURLO	IRCCS Burlo Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico "Burlo Garofolo" di Trieste
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA	
DIREZIONE GENERALE	
34137 Trieste, via dell'Istria 65/1 cf. 00124430323 tel. +39 040 3785.225 email: direzione.generale@burlo.trieste.it fax +39 040 666019 pec: OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it	

Prot.

Cl.

Trieste,

Alla c.a.

Oggetto:

fac simile

IL DIRETTORE GENERALE
dott./dott.ssa Nome Cognome

Direzione Generale

Struttura competente: SSD Innovazione e Sviluppo, Relazioni interne e esterne e Formazione

Ufficio: Ufficio relazioni con il Pubblico e Comunicazione

Responsabile del Procedimento/Procedura: dott./dott.ssa Nome Cognome

Responsabile dell'Istruttoria: dott./dott.ssa Nome Cognome

● tel: 040.3785.XXX

● e-mail: urp@burlo.trieste.it

● posta certificata: pec: OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it

Eventuali loghi di Enti di Certificazione vanno riprodotti in base agli specifici regolamenti degli Enti di Sorveglianza

MOD 0103V*5

Firma email

Nome Cognome

Struttura di appartenenza

IRCCS Burlo Garofolo

Via dell'Istria 65/1

34137 Trieste

Tel. 040.3785XXX

Cell. Aziendale 3204389XXX

Email: nome.cognome@burlo.trieste.it



Dona il tuo 5X1000
ALL'IRCCS BURLO GAROFOLO
l'ospedale delle mamme e dei bambini
del Friuli Venezia Giulia

RICERCA SANITARIA
C.F. 00124430323

Seguici sui nostri social    

Veicoli aziendali



IRCCS Burlo

Istituto di ricovero e cura
a carattere scientifico
"Burlo Garofolo" di Trieste

 REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA



Identità visiva segnaletica

Il design delle segnaletiche è stato sviluppato per essere distintivo e coerente con l'immagine dell'Ospedale Burlo. Le linee sono morbide e accoglienti, con un profilo distintivo in 2 o 3 strati di Forex che danno vita a un'identità visiva unica.



Modelli Guida ai Servizi /Carta dei Servizi/Brochure

Formato A5 (21cm x 14,8 cm), Font Times New Roman



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA



REPARTO

GUIDA AI SERVIZI

DIRETTORE/DIRETTRICE DOTT/DOTT.SSA XXXXXXXXXX

www.burlo.trieste.it

X @BurloGarofolo

IRCCS Burlo Garofolo

f @BurloGarofolo

in IRCCS Burlo Garofolo

IRCCS Burlo Garofolo via dell'Istria 65/1, 34137 Trieste



CARTA DEI SERVIZI

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Burlo Garofolo

Ospedale di alta specializzazione e di rilievo nazionale per la salute della donna e del bambino

Via dell'Istria 65/1- 34137 Trieste

Tel. 040 3785111

www.burlo.trieste.it

 [@BurloGarofolo](https://twitter.com/BurloGarofolo)

 [IRCCS BURLO GAROFOLO](https://www.youtube.com/IRCCS_BURLO_GAROFOLO)

 [@BurloGarofolo](https://www.facebook.com/BurloGarofolo)

 [IRCCS Burlo Garofolo](https://www.linkedin.com/company/IRCCS-Burlo-Garofolo)

SSD Innovazione e Sviluppo, Relazioni interne ed esterne e Formazione

Ottobre 2024