



IRCCS Burlo

Istituto di ricovero e cura
a carattere scientifico
"Burlo Garofolo" di Trieste



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E L'UTILIZZO DEL LOGO AZIENDALE

SOMMARIO

1. DEFINIZIONI E ACRONIMI	3
Art. 1 Oggetto e campo di applicazione	3
Art. 2 Concessione del Patrocinio	3
Art. 3 Soggetti che possono richiedere il Patrocinio	3
Art. 4 Tipologia delle iniziative oggetto di Patrocinio	4
Art. 5 Limitazioni ed esclusioni	4
Art. 6 Criteri per la concessione del Patrocinio	4
Art. 7 Utilizzo del Logo	4
Art. 8 Modalità di richiesta	4
Art. 9 Entrata in vigore, abrogazioni e pubblicità	5
3. STORIA DEL DOCUMENTO	5
4. DOCUMENTI ALLEGATI	5
Modulo per la richiesta del Patrocinio e dell'uso del Logo dell'IRCCS Burlo Garofolo.....	5

1. DEFINIZIONI E ACRONIMI

PATROCINIO: rappresenta una forma di riconoscimento etico, con cui la Direzione Aziendale dell'IRCCS Burlo Garofolo esprime la simbolica adesione e l'interesse verso un'iniziativa ritenuta meritevole di apprezzamento per finalità sociali, culturali, scientifiche, educative, celebrative, oltre che coerenti con le attività istituzionalmente svolte.

LOGO: Nel linguaggio della comunicazione, forma accorciata di *logotipo*, ovvero elemento grafico caratterizzante e identificativo di persona giuridica o prodotto.

IRCCS: Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

URP: Ufficio Relazioni con il Pubblico e Comunicazione

Per le definizioni e gli acronimi non indicati si fa riferimento alla procedura "PRO_DGN_0001 Gestione della documentazione Istituzionale".

Art. 1 Oggetto e campo di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di concessione del patrocinio e di utilizzo del Logo dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste, col fine di tutelarne il valore istituzionale ed emblematico, nonché la funzione di identificazione e riconoscimento dell'Istituto, garantendo l'uso appropriato dell'immagine aziendale e valorizzando le relazioni con i soggetti con cui si condividono finalità e obiettivi.
2. Il regolamento si applica nei casi in cui soggetti terzi richiedono il patrocinio all'IRCCS Burlo Garofolo.
3. Non si applica nei casi in cui l'evento, convegno, ecc. sia organizzato dall'IRCCS Burlo Garofolo e quindi sia da considerarsi proprio e in quanto tale regolamentato da altre procedure e autorizzazioni.

Art. 2 Concessione del patrocinio

1. Il patrocinio è concesso con riferimento all'iniziativa specifica per cui è stato richiesto e solo per la durata del periodo corrispondente all'iniziativa.
2. La concessione del patrocinio non comporta assunzione di alcun onere o il riconoscimento di contributi economici e/o servizi di supporto da parte dell'IRCCS.

Art. 3 Soggetti che possono richiedere il patrocinio

1. Possono presentare richiesta di concessione del patrocinio:
 - a) enti pubblici;
 - b) enti, associazioni, comitati, fondazioni e altre organizzazioni a carattere scientifico culturale, educativo, sportivo, economico e sociale che operano senza fine di lucro e le società scientifiche;

- c) altri enti e organismi non profit;
- d) altri enti di particolare rilevanza che svolgono attività attinenti alle competenze e all'ambito di intervento dell'IRCCS Burlo Garofolo;
- e) i professionisti che lavorano all'IRCCS Burlo Garofolo, solo qualora organizzino eventi con affiliazioni diverse (per es. Associazioni, Società scientifiche, ecc).

Art. 4 Tipologia delle iniziative oggetto di patrocinio

1. Il patrocinio può essere concesso per:
 - a) corsi, convegni, congressi, conferenze, seminari;
 - b) iniziative di studio e di ricerca;
 - c) eventi, manifestazioni e attività scientifiche, culturali, educative, sportive e sociali;
 - d) prodotti editoriali cartacei (come pieghevoli, locandine...) o multimediali (siti internet...).

Art. 5 Limitazioni ed esclusioni

1. Non si concede il patrocinio:
 - a) per iniziative palesemente non coincidenti e in conflitto di interesse con le finalità dell'Istituto;
 - b) per iniziative il cui fine commerciale è valutato come prevalente o esclusivo;
 - c) per le iniziative di carattere politico e sindacale.

Art. 6 Criteri per la concessione del patrocinio

1. La concessione del patrocinio si basa sui seguenti criteri:
 - a) coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'IRCCS, valutata con riferimento agli ambiti generali di attività, alle linee di azione consolidate, ai programmi e ai progetti;
 - b) rilevanza per la comunità locale, regionale, nazionale e internazionale;
 - c) significatività dell'accostamento tra l'immagine dell'Istituto e l'iniziativa, valutata con riguardo alla varietà e alle potenzialità di diffusione del messaggio e degli strumenti comunicativi utilizzati;
 - d) rispetto della procedura di richiesta secondo l'art. 8 del presente regolamento.

Art. 7 Utilizzo del Logo

1. Il soggetto patrocinato deve utilizzare il logo dell'Istituto nel rispetto delle sue caratteristiche grafiche, proporzioni e colori.
2. I soggetti patrocinati utilizzano il logo negli strumenti comunicativi relativi alla sola iniziativa per cui è stato ottenuto il patrocinio.
3. Il logo deve essere stampato in adeguata evidenza e comunque con pari rilievo rispetto ad eventuali loghi di altri enti patrocinatori.
4. Nell'indicare l'Ente patrocinatore la corretta dizione è: IRCCS Burlo Garofolo.

Art. 8 Modalità di richiesta

1. I soggetti che intendono richiedere il patrocinio e l'utilizzo del logo dell'IRCCS Burlo Garofolo, presentano la richiesta alla Direzione Generale e per conoscenza all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

2. La richiesta viene formulata tramite l'apposito modulo scaricabile dal sito aziendale (Modulo per la richiesta del patrocinio e dell'uso del logo dell'IRCCS Burlo Garofolo) o comunque seguendone lo schema. La richiesta deve essere inviata all'attenzione della Direzione Generale almeno 30 giorni prima della data prevista per la realizzazione dell'evento.
3. Alla richiesta vanno allegati:
 - a) il programma dell'iniziativa/evento e breve descrizione delle sue finalità;
 - b) bozza del materiale che si intende produrre;
 - c) l'atto costitutivo, lo statuto o altra documentazione relativa alla natura giuridica del richiedente (fatta eccezione per gli enti pubblici, o laddove detta documentazione sia già presente in Istituto);
 - d) indicazione di eventuali altri loghi e/o Enti patrocinatori e/o sponsor dell'iniziativa.

Art. 9 Entrata in vigore, abrogazioni e pubblicità

1. Il presente regolamento entra in vigore dalla data di adozione del decreto di approvazione e sostituisce integralmente la disciplina di cui alla procedura prot. n. 11904 di data 14/12/2021 (RG_DGN_0001_02 - luglio 2021) che viene contestualmente abrogata.
2. Il presente regolamento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto alla sezione "Amministrazione Trasparente" - "Disposizioni generali" - "Atti generali" - "Regolamenti".

3. STORIA DEL DOCUMENTO

DESCRIZIONE	DATA:
Prima emissione (RG_DGN_0001_00)	Luglio 2017
Revisione 1 (RG_DGN_0001_01) Revisione formale e sostanziale	Luglio 2021
Revisione 2 (RG_DGN_0001_02) Revisione formale e sostanziale; aggiornamenti normativi	Novembre 2024

4. DOCUMENTI ALLEGATI

MODULO PER LA RICHIESTA DEL PATROCINIO E DELL'USO DEL LOGO DELL'IRCCS BURLO GAROFOLO



IRCCS Burlo

Istituto di ricovero e cura
a carattere scientifico
"Burlo Garofolo" di Trieste



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

RICHIESTA PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E L'UTILIZZO DEL LOGO DELL'IRCCS BURLO GAROFOLO

Alla c.a. del
Direttore Generale
p.c.
Ufficio Relazioni con il Pubblico

IRCCS Burlo Garofolo
Via dell'Istria 65/1
34137- Trieste
mailto: OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it

Oggetto: richiesta del patrocinio e dell'uso del logo dell'IRCCS Burlo Garofolo

Il proponente (Ente, Associazione...)

Recapito telefonico.....e-mail.....

Chiede all'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste

- La concessione del Patrocinio
- L'autorizzazione all'uso del Logo aziendale

Per l'evento/iniziativa di seguito indicata:

Nome dell'evento

Data e sede di svolgimento.....

A tale fine allega:

- il programma dell'iniziativa/evento e breve descrizione delle sue finalità
- bozza del materiale che si intende produrre
- l'atto costitutivo, lo statuto o altra documentazione relativa alla natura giuridica del richiedente (fatta eccezione per gli enti pubblici, o laddove detta documentazione sia già presente in Istituto)
- indicazione di altri loghi e/o Enti patrocinatori e/o sponsor dell'iniziativa

Inoltre dichiara di aver visionato e di rispettare quanto previsto nel "Regolamento per la concessione del patrocinio e l'utilizzo del Logo aziendale"

Data.....

Firma.....

MOD_DGN_0613_02_05082024