

Ente/Collegio: IRCCS "BURLO GAROFOLO"

Regione: Friuli-Venezia giulia

Sede:

Verbale n. 28 del COLLEGIO SINDACALE del 13/05/2025

In data 13/05/2025 alle ore 14,30 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza della Regione

LUCIO ROMANELLO Presente

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

FAUSTO SALVADOR Presente

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

CRISTIANA CRISMANI Presente

Partecipa alla riunione Dott.ssa Tosolini Francesca Direttrice Generale, Dott. Paoli Riccardo-Mario Direttore Amministrativo, Dott.ssa Rachelli Alessandra Direttore della S.C. Gestione Economico - Finanziaria, Dott.ssa Seganti Marina assistente amministrativa presso la S.C. Gestione Economico - Finanziaria, Dott.ssa Dalmistro Odoni Morena collaboratrice amministrativa presso la S.C. Affari Generali e Legali

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

Bilancio consuntivo 31.12.24

| |
|--|
| ESAME ATTI SOTTOPOSTI A CONTROLLO |
| |

| |
|--|
| ATTI ESAMINATI NEI VERBALI PRECEDENTI |
|--|

Ulteriori attività del collegio

Infine il collegio procede a:

Il Collegio, premesso di aver ricevuto anticipatamente a mezzo mail la documentazione inerente il bilancio la Nota integrativa e la documentazione a supporto, procede alla lettura dei documenti chiedendo approfondimenti su diverse voci dello stesso. Le risposte a tali richieste risultano esaustive e pertanto procede alla redazione della Relazione del Collegio sindacale con apposito modello che viene allegata alla presente

La seduta viene tolta alle ore 16,00 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

BILANCIO D'ESERCIZIO

Ente/Collegio IRCCS "BURLO GAROFOLO"

Regione Friuli-Venezia giulia

Relazione del Collegio Sindacale al bilancio chiuso al 31/12/2024

In data 13/05/2025 si è riunito presso la sede della IRCCS "BURLO GAROFOLO"

il Collegio Sindacale, regolarmente convocato, per procedere all'esame del Bilancio dell'esercizio per l'anno 2024.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Dott. Lucio Romanello, Dott.ssa Cristiana Crismani, Dott. Fausto Salvador

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 di cui alla delibera di adozione del Direttore Generale n. 91

del 30/04/2025, è stato trasmesso al Collegio Sindacale per le debite valutazioni in data 02/05/2025

con nota prot. n. 5293 del 02/05/2025 e, ai sensi dell'art. 26 del d. lgs. N. 118/2011, è composto da:

- stato patrimoniale
- conto economico
- rendiconto finanziario
- nota integrativa
- relazione del Direttore generale

Il bilancio evidenzia un utile di € 15.600,00 con un decremento

rispetto all'esercizio precedente di € 147.116,00, pari al 89,4 %.

Si riportano di seguito i dati riassuntivi del bilancio al 2024, espressi in Euro, confrontati con quelli dell'esercizio precedente:

| Stato Patrimoniale | Bilancio di esercizio (2023) | Bilancio d'esercizio 2024 | Differenza |
|---------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Immobilizzazioni | € 32.398.864,00 | € 36.099.690,00 | € 3.700.826,00 |
| Attivo circolante | € 79.130.004,00 | € 77.347.132,00 | € -1.782.872,00 |
| Ratei e risconti | € 34.766,00 | € 47.172,00 | € 12.406,00 |
| Totale attivo | € 111.563.634,00 | € 113.493.994,00 | € 1.930.360,00 |
| Patrimonio netto | € 57.993.790,00 | € 63.320.799,00 | € 5.327.009,00 |
| Fondi | € 24.800.436,00 | € 21.394.434,00 | € -3.406.002,00 |
| T.F.R. | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Debiti | € 28.769.408,00 | € 28.762.966,00 | € -6.442,00 |
| Ratei e risconti | € 0,00 | € 15.795,00 | € 15.795,00 |
| Totale passivo | € 111.563.634,00 | € 113.493.994,00 | € 1.930.360,00 |
| Conti d'ordine | | | € 0,00 |

| Conto economico | Bilancio di esercizio (2023) | Bilancio di esercizio 2024 | Differenza |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| Valore della produzione | € 95.621.600,00 | € 97.658.608,00 | € 2.037.008,00 |
| Costo della produzione | € 89.099.637,00 | € 95.002.370,00 | € 5.902.733,00 |
| Differenza | € 6.521.963,00 | € 2.656.238,00 | € -3.865.725,00 |
| Proventi ed oneri finanziari +/- | € 761,00 | € 208,00 | € -553,00 |
| Rettifiche di valore di attività finanziarie +/- | | | € 0,00 |
| Proventi ed oneri straordinari +/- | € -3.285.530,00 | € 725.767,00 | € 4.011.297,00 |
| Risultato prima delle imposte +/- | € 3.237.194,00 | € 3.382.213,00 | € 145.019,00 |
| Imposte dell'esercizio | € 3.090.078,00 | € 3.366.613,00 | € 276.535,00 |
| Utile (Perdita) dell'esercizio +/- | € 147.116,00 | € 15.600,00 | € -131.516,00 |

Si precisa che il bilancio dell'Istituto è unico, cioè comprensivo sia dell'assistenza che della ricerca. Nella seguente tabella viene riportata la situazione dei costi e ricavi complessivi della gestione relativa all'anno 2024, con l'evidenza di quelli riferiti all'assistenza e di quelli riferiti alla ricerca

| Descrizione | Costi | Ricavi | Utile/Perdita |
|---|------------------------|------------------------|--------------------|
| Assistenza | € 75.354.750,00 | € 75.370.350,00 | € 15.600,00 |
| Ricerca | € 23.996.757,00 | € 23.996.757,00 | € 0,00 |
| Totale | € 99.351.507,00 | € 99.367.107,00 | € 15.600,00 |
| <i>(l'ammontare dei costi e dei ricavi dell'assistenza e della ricerca deve essere corrispondente a quello riportato nei rispettivi CE)</i> | | | |

Si evidenziano gli scostamenti tra bilancio di previsione 2024 e relativo bilancio d'esercizio:

| Conto economico | Bilancio di previsione (2024) | Bilancio di esercizio 2024 | Differenza |
|--|-------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Valore della produzione | € 88.352.293,00 | € 97.658.608,00 | € 9.306.315,00 |
| Costo della produzione | € 85.092.862,00 | € 95.002.370,00 | € 9.909.508,00 |
| Differenza | € 3.259.431,00 | € 2.656.238,00 | € -603.193,00 |
| Proventi ed oneri finanziari +/- | | € 208,00 | € 208,00 |
| Rettifiche di valore di attività finanziarie +/- | | | € 0,00 |
| Proventi ed oneri straordinari +/- | | € 725.767,00 | € 725.767,00 |
| Risultato prima delle imposte +/- | € 3.259.431,00 | € 3.382.213,00 | € 122.782,00 |
| Imposte dell'esercizio | € 3.259.431,00 | € 3.366.613,00 | € 107.182,00 |
| Utile (Perdita) dell'esercizio +/- | € 0,00 | € 15.600,00 | € 15.600,00 |

| | |
|---|------------------------|
| Patrimonio netto | € 63.320.799,00 |
| Fondo di dotazione | € 308.581,00 |
| Finanziamenti per investimenti | € 55.126.656,00 |
| Donazioni e lasciti vincolati ad investimenti | € 4.941.979,00 |
| Contributi per ripiani perdite | |
| Riserve di rivalutazione | |
| Altre riserve | € 2.927.983,00 |
| Utili (perdite) portati a nuovo | |
| Utile (perdita) d'esercizio | € 15.600,00 |

L'utile di € 15.600,00

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) | Non si discosta in misura significativa dall'utile programmata e autorizzata dalla Regione nel bilancio di previsione anno 2024 |
| <input type="checkbox"/> 2) | in misura sostanziale il Patrimonio netto dell'Azienda; |
| <input type="checkbox"/> 3) | determinate le modalità di copertura della stessa. |

In base ai dati esposti il Collegio osserva:

Rispetto all'utile dell'esercizio precedente, lo scostamento è pari a -89,4%

Il Collegio ha operato in tutela dell'interesse pubblico perseguito dall'Azienda e nella diligente attività di sorveglianza della contabilità per singoli settori e per rami di funzioni svolta secondo il criterio cd. "logico-sistematico", oltre che con controlli ispettivi non limitati ad atti isolati.

L'esame del bilancio è stato svolto secondo i principi di comportamento del Collegio sindacale raccomandati dal CNDCEC e, in conformità a tali principi, è stato fatto riferimento alle norme di legge nazionali e regionali, nonché alle circolari emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ed, in particolare, alla circolare n. 80 del 20.12.93 e la circolare n. 27 del 25.6.01, nonché alla circolare vademecum n. 47 del 21.12.01, che disciplinano, tra l'altro, il bilancio d'esercizio delle Aziende del comparto sanitario, interpretate ed integrate dai principi contabili applicabili, nonché è stato fatto riferimento ai principi contabili specifici del settore sanitario di cui al titolo II del D.lgs. n. 118/2011.

In riferimento alla struttura e al contenuto del bilancio d'esercizio, esso è predisposto secondo le disposizioni del del D. lgs. N. 118/2011 esponendo in modo comparato i dati dell'esercizio precedente.

Nella redazione al bilancio d'esercizio non ci sono deroghe alle norme di legge, ai sensi dell'art. 2423 e seguenti del

codice civile.

Sono stati rispettati i principi di redazione previsti dall'art. 2423 *bis* del codice civile, fatto salvo quanto previsto dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011, ed in particolare:

- La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- Sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- Gli oneri ed i proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso;
- Gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente;
- I criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente;
- Sono state rispettate le disposizioni relative a singole voci dello stato patrimoniale previste dall'art. 2424 *bis* del codice civile;
- I ricavi e i costi sono stati iscritti nel Conto Economico rispettando il disposto dell'art. 2425 *bis* del codice civile;
- Non sono state effettuate compensazioni di partite;
- La Nota Integrativa, a cui si rimanda per ogni informativa di dettaglio nel merito dell'attività svolta dall'Azienda, è stata redatta rispettando il contenuto previsto dal D. lgs. N. 118/2011.

Ciò premesso, il Collegio passa all'analisi delle voci più significative del bilancio e all'esame della nota integrativa:

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione, inclusi gli oneri accessori di diretta imputazione e l'IVA in quanto non detraibile ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate secondo le aliquote previste dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011.

(Eventualmente: indicare i casi in cui l'azienda si è avvalsa della facoltà di adottare aliquote superiori)

In relazione alle spese capitalizzate il Collegio rileva:

L'iscrizione dei costi di impianto e di ampliamento, di ricerca e sviluppo con il consenso del Collegio sindacale.

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, inclusi gli oneri accessori di diretta imputazione e l'IVA in quanto non detraibile ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati negli esercizi.

Nel valore di iscrizione in bilancio d'esercizio si è portato a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate secondo le aliquote previste dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011.

(Eventualmente: indicare i casi in cui l'azienda si è avvalsa della facoltà di adottare aliquote superiori)

Per le immobilizzazioni acquisite con contributi per investimenti, il Collegio ha verificato l'imputazione a conto economico tra il valore della produzione, delle quote di contributi per un importo pari agli ammortamenti relativi agli investimenti oggetto di agevolazione (cosiddetto metodo della "sterilizzazione").

Finanziarie

Altri titoli

Sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e quanto è possibile realizzare sulla base dell'andamento del mercato.

Rimanenze

Sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e di produzione e valore descrivibile dall'andamento del mercato. Per i beni fungibili il costo è calcolato con il metodo della media ponderata.

Crediti

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzazione.

(Evidenziare eventuali problematiche, dettagliare ove possibile gli stessi per anno di formazione e descrivere, in particolare, il relativo fondo svalutazione crediti – esporre ad esempio la percentuale che rappresenta oppure se lo stesso è congruo all'ammontare dei crediti iscritti in bilancio.)

Crediti per anno di formazione:

Anno 2020 e precedenti: €. 21.460.381

Anno 2021: €. 600.185

Anno 2022: €. 3.552.524

Anno 2023: €. 3.540.471

Anno 2024: €. 8.390.422

I crediti sovra indicati risultano al lordo del fondo svalutazione crediti, pari a complessivi Euro 352.703.

Disponibilità liquide

Risultano dalle certificazioni di tesoreria, di cassa e di conto corrente postale.

Non è stato effettuato nel corso dell'anno con frequenza almeno quindicinale il riversamento presso il cassiere delle giacenze presenti sui c/c postali.

Ratei e risconti

Riguardano quote di componenti positivi e negativi di redditi comuni a due o più esercizi e sono determinati in funzione della competenza temporale.

(Tra i ratei passivi verificare il costo delle degenze in corso presso altre strutture sanitarie alla data del 31/12/2024.)

Trattamento di fine rapporto

Fondo premi di operosità medici SUMAI:

l'effettivo debito maturato verso i medici interessati in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti (Convenzione unica nazionale).

Tfr:

l'effettivo debito maturato verso i dipendenti per i quali è previsto in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti.

Fondi per rischi e oneri

Il collegio attesta l'avvenuto rispetto delle condizioni per procedere all'iscrizione dei fondi rischi ed oneri ed al relativo utilizzo.

Sono composti dal "Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali" e dal "Fondo rischi per contenzioso personale dipendente". Questi accolgono gli accantonamenti relativi al contenzioso per responsabilità civile verso terzi (franchigia aggregata sulla polizza Rct-Rco), per cause di lavoro, civili e penali ed alle relative spese legali.

Nell'anno 2024 i fondi sono stati utilizzati a seguito delle richieste di pagamento e degli eventi intervenuti e sono stati aggiornati in base alle esigenze evidenziate dalla competente S.C. Affari generali e legali con nota prot. INT n. 1023 dd. 15/4/2025 e relativa relazione di dettaglio.

Vi rientra, inoltre, gli "Altri fondi rischi", che rileva l'accantonamento per la quota richiesta dall'allora AsuiTs per i DRG relativi alle schede di dimissione ospedaliera (SDO) dei neonati nati sani.

Tra i Fondi per quote non utilizzate vi rientrano i contributi finalizzati, regionali, ministeriali ed altri non utilizzati.

Tra gli altri Fondi Oneri rientrano il "Fondo rinnovi contrattuali personale dipendente" che accoglie gli accantonamenti per i rinnovi 2022/2024 per il personale del comparto e della dirigenza medica e non medica, quantificati dalla direzione regionale e interamente finanziati nonchè gli utilizzi per le quote pagate nell'anno; dal "Fondo oneri personale in quiescenza" e dal "Altri fondi incentivi funzioni tecniche" che rileva il costi per gli incentivi ex art.113 D.Lgs. 50/2016 così come quantificati dalla S.C. Ingegneria clinica informatica ed approvvigionamenti con nota prot. 971 n. dd 9/4/2025, dalla S.C. Gestione tecnica edile impiantistica con nota prot. n. 565/INT dd 4/3/2025 e dalla Direzione centrale salute per le quote da riconoscere al personale della centrale di committenza (ARCS) per le gare bandite per conto delle Aziende. Di questi la quota di euro 27.540 relativa ai lavori pubblici, finanziata nel relativo quadro economico ed agli acquisti di attrezzature sanitarie, pure finanziati, viene sterilizzata tra i ricavi tramite l'imputazione alla voce "lavori interni".

Debiti

I debiti sono esposti al loro valore nominale.

(Dettagliare ove possibile gli stessi per anno di formazione)

Debiti per anno di formazione:

| | | |
|-------------------------|----|------------|
| Anno 2020 e precedenti: | €. | 466.989 |
| Anno 2021: | €. | 8.754 |
| Anno 2022: | €. | 1.476.186 |
| Anno 2023: | €. | 6.225.285 |
| Anno 2024: | €. | 20.585.753 |

(Indicare, per classi omogenee, i risultati dell'analisi sull'esposizione debitoria con particolare riferimento ai debiti scaduti e alle motivazioni del ritardo nei pagamenti.)

In relazione alla situazione debitoria, ai sensi di quanto disposto dal dl 66/2014 art. 41 comma 1, si evidenzia che l'Istituto ha eseguito i pagamenti ai fornitori entro la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 231/2002 s.m.i. ed il tempo medio di pagamento risulta esser stato inferiore ai 60 giorni (circa 56 giorni). Sul sito web istituzionale, in "Amministrazione Trasparente – Pagamenti dell'amministrazione – indicatore di tempestività" è presente, infatti, l'indicatore di tempestività dei pagamenti, inteso come la differenza tra la data di scadenza delle fatture e la data dell'ordinativo di pagamento (pari a -7,52). Nel partitario dei fornitori sono presenti ancora fatture sospese relative ad anni precedenti, ma si tratta di debiti non liquidabili in quanto contestati e per i quali si è in attesa di ricevere le note di variazione a loro completa copertura.

(Particolare attenzione "all'anzianità" delle poste contabili.)

Conti d'ordine

In calce allo stato patrimoniale risultano gli impegni, le garanzie prestate, le merci presso terzi nonché gli altri conti d'ordine.

| | |
|---------------------------------|----------------|
| Canoni leasing ancora da pagare | € 66.479,00 |
| Beni in comodato | € 1.463.350,00 |
| Depositi cauzionali | |
| Garanzie prestate | |
| Garanzie ricevute | |
| Beni in contenzioso | |
| Altri impegni assunti | |
| Altri conti d'ordine | € 1.277.134,00 |

(Eventuali annotazioni)

Imposte sul reddito

Le imposte sul reddito iscritte in bilancio sono contabilizzate per competenza e sono relative a:

(indicare i redditi secondo la normativa vigente – ad esempio irap e ires)

Irap relativa a personale dipendente, relativa a collaboratori e personale assimilato a lavoro dipendente e relativa ad attività di libera professione (intramoenia).

Ires su attività istituzionale.

Il debito di imposta è esposto, al netto degli acconti versati e delle ritenute subite, nella voce debiti tributari.

| | |
|----------|----------------|
| I.R.A.P. | € 3.337.088,00 |
| I.R.E.S. | € 29.525,00 |

Costo del personale

| | |
|---------------------------------------|-----------------|
| Personale ruolo sanitario | € 38.047.366,00 |
| Dirigenza | € 18.172.481,00 |
| Comparto | € 19.874.885,00 |
| Personale ruolo professionale | € 234.319,00 |
| Dirigenza | € 234.319,00 |
| Comparto | |
| Personale ruolo tecnico | € 4.681.263,00 |
| Dirigenza | € 341.625,00 |
| Comparto | € 4.339.638,00 |
| Personale ruolo amministrativo | € 3.514.919,00 |
| Dirigenza | € 770.357,00 |
| Comparto | € 2.744.562,00 |
| Totale generale | € 46.477.867,00 |

Tutti suggerimenti

- Evidenziare eventuali problematiche come ad esempio l'incidenza degli accantonamenti per ferie non godute e l'individuazione dei correttivi per la riduzione del fenomeno:

- Variazione quantitativa del personale in servizio, indicando le eventuali modifiche della pianta organica a seguito anche di procedure concorsuali interne stabilite da contratto:

Al 31.12.2023 il dato di forza era pari a 830 unità di cui 202 nel ruolo della dirigenza e 628 nel ruolo del comparto.

Al 31.12.2024 il dato di forza era pari a 847 unità di cui 207 nel ruolo della dirigenza e 640 nel ruolo del comparto.

- Rappresentare a seguito di carenza di personale il costo che si è dovuto sostenere per ricorrere a consulenze o esternalizzazione del servizio:

- Ingiustificata monetizzazione di ferie non godute per inerzia dell'Amministrazione:

- Ritardato versamento di contributi assistenziali e previdenziali:

- *Corresponsione di ore di straordinario in eccedenza ai limiti di legge o di contratto:*

- *Avvenuto inserimento degli oneri contrattuali relativi al rinnovo del contratto della dirigenza e del comparto:*

Inserimento di complessivi euro 868.931 per rinnovi contrattuali 2022/2024 per il personale del comparto e della dirigenza medica e non medica, quantificati dalla direzione regionale e interamente finanziati

- *Altre problematiche:*

Mobilità passiva

| | |
|---------|--|
| Importo | |
|---------|--|

(Il fenomeno va valutato e raffrontato con i dati della mobilità attiva distinguendo la stessa tra intra e extra regione. Rappresentare anche gli eventuali motivi di "fuga", che comportano di fatto un incremento della mobilità passiva. Rappresentare anche gli eventuali motivi di "eccellenza", che determinano attrazione verso l'Azienda con conseguente incremento di mobilità attiva.)

Farmaceutica

Il costo per la farmaceutica, pari ad € 3.768.056,19 che risulta essere in linea

con il dato regionale nonché nazionale, mostra un decremento rispetto all'esercizio precedente.

Sono state istituite misure di contenimento della spesa, quali istituzione ticket regionale

(esplicitare l'articolazione dello stesso, e come lo stesso abbia inciso sui risultati)

E' stata realizzata in maniera sistematica e non casuale una attività di controllo tesa ad accertare il rispetto della normativa in materia di prescrizione e distribuzione dei farmaci.

Convenzioni esterne

| | |
|---------|--|
| Importo | |
|---------|--|

(Evidenziare il rapporto tra il costo dell'anno in corso con quello dell'anno precedente, esplicitando le motivazioni relative all'incremento/decremento dell'aggregato di costo, eventuali iniziative tese al contenimento della spesa o, in prospettiva, di una eventuale diminuzione. Indicare quale forma di controllo è stata posta in essere dal Collegio di fronte ad una spesa per la convenzionata superiore a quanto preventivato e sottoscritto negli accordi iniziali tra l'Azienda e le Case di cura o gli ambulatori.)

Altri costi per acquisti di beni e servizi

| | |
|---------|-----------------|
| Importo | € 29.256.752,81 |
|---------|-----------------|

(Da segnalare eventuali costi ritenuti eccessivi secondo propri parametri di riferimento, facendo particolare attenzione, ad esempio, alle consulenze e collaborazioni esterne; variazioni quantitative dei consumi; variazione nelle modalità di impiego.)

Ammortamento immobilizzazioni

| | |
|-----------------|----------------|
| Importo (A+B) | € 3.520.922,00 |
| Immateriali (A) | € 14.514,00 |
| Materiali (B) | € 3.506.408,00 |

Eventuali annotazioni

Proventi e oneri finanziari

| | |
|----------|----------|
| Importo | € 208,00 |
| Proventi | € 215,00 |
| Oneri | € 7,00 |

Eventuali annotazioni

Proventi e oneri straordinari

| | |
|----------|----------------|
| Importo | € 725.767,00 |
| Proventi | € 1.708.283,00 |
| Oneri | € 982.516,00 |

Eventuali annotazioni

Si registrano proventi straordinari per complessivi euro 1.708.283, composti principalmente dalla rilevazione di insussistenze attive, per euro 775.947, conseguenti all'aggiornamento dei fondi rischi per contenzioso lavoro dipendente e per cause civili e oneri processuali; da insussistenze attive e da sopravvenienze attive verso Aziende del SSR per adeguamento rilevazione attività di ricovero ed ambulatoriale 2023 e 2022 per pazienti Ucraini per euro 201.782; da sopravvenienze per indennità di pronto soccorso anno 2023 per euro 189.408 e da sopravvenienze per incremento fondo accessorio 2023 dirigenti sanitari per euro 125.152, come da indicazioni regionali.

Vi rientrano inoltre le donazioni, come previsto dal D.Lgs. 118/2011.

Si registrano oneri straordinari per complessivi euro 982.516, composti principalmente dalla rilevazione di sopravvenienze passive derivanti da fatture ricevute per euro 63.259 e dalle competenze di anni precedenti del personale dipendente per euro 603.973 per rinnovo contrattuale dirigenza per la parte non coperta dal fondo, per rinnovo contrattuale personale della ricerca (piramidati – totalmente finanziato) e per indennità relative ad anni precedenti.

Ricavi

(Indicare le assegnazioni di contributi in conto esercizio da parte della regione.)

Quota Fondo Sanitario Regionale indistinto: Euro 30.400.396.

Quota contributi extra fondo - LEA: Euro 265.585.

Principio di competenza

Il Collegio, sulla base di un controllo a campione delle fatture e dei documenti di spesa, ha effettuato la verifica della corretta applicazione del principio di competenza con particolare attenzione a quei documenti pervenuti in Azienda in momenti successivi al 31 dicembre, ma riferiti a costi del periodo in oggetto.

(Evidenziare se si è proceduto alla precisa classificazione delle note di credito da ricevere per rettifiche nella fornitura di beni e servizi in funzione delle collocazioni del debito dello specifico fornitore, dando notizia delle eventuali eccezioni sollevate.)

Attività amministrativo contabile

Il Collegio attesta che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche disposte dall'art. 2403 del codice civile, durante le quali si è potuto verificare il controllo sulla

corretta tenuta della contabilità, del libro giornale, del libro inventari e dei registri previsti dalla normativa fiscale. Nel corso delle verifiche si è proceduto ad accertare il rispetto degli accordi contrattuali con l'Istituto tesoriere, al controllo dei valori di cassa economica, al controllo delle riscossioni tramite i servizi CUP, al controllo sulle altre gestioni di fondi ed degli altri valori posseduti dall'Azienda, come anche si è potuto verificare il

corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali e la corretta/avvenuta

presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Il Collegio ha riscontrato che nel corso dell'anno si è provveduto, alle scadenze stabilite, alla trasmissione dei modelli

(C.E./S.P./C.P./L.A.)

Sulla base dei controlli svolti è

sempre emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, né sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali e delle norme regionali e nazionali in genere. Il Collegio, sia nel corso dell'anno, in riferimento all'attività amministrativo contabile dell'Azienda, sia sul bilancio, inteso come espressione finale in termini di risultanze contabili dell'attività espletata, ha effettuato i controlli necessari per addivenire ad un giudizio finale.

Nel corso delle verifiche periodiche effettuate dal Collegio sono state formulate osservazioni i cui contenuti più significativi vengono qui di seguito riportati:

| Categoria | Tipologia |
|-----------|-----------|
| | |
| Oss: | |

Contenzioso legale

| | |
|---|----------------|
| Contenzioso concernente al personale | € 869.559,00 |
| Contenzioso nei confronti delle strutture private accreditate | |
| Accreditate | |
| Altro contenzioso | € 3.070.898,00 |

i cui riflessi sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico possono

essere ragionevolmente stimati alla data odierna e in merito si rileva:

Risultano congrui

Il Collegio

- Informa di aver ricevuto eventuali denunce (*indicandole*) e di aver svolto in merito le opportune indagini, rilevando quanto segue:
- Informa che nel corso dell'anno l'Azienda non è stata oggetto di verifica amministrativo-contabile a cura di un dirigente dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica.
- Visti i risultati delle verifiche eseguite e tenuto conto delle considerazioni e raccomandazioni esposte, attesta la corrispondenza del bilancio d'esercizio alle risultanze contabili e la conformità dei criteri di valutazione del Patrimonio a quelli previsti dal codice civile e dalle altre disposizioni di legge, fatto salvo quanto diversamente disposto dal D. lgs. 118/2011.

Il Collegio ritiene di esprimere un parere favorevole

al documento contabile esaminato.

Osservazioni

Presenza rilievi? no

Segnalazioni all'attenzione di IGF:

ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

Nessun file allegato al documento.

FIRME DEI PRESENTI

LUCIO ROMANELLO _____

FAUSTO SALVADOR _____

CRISTIANA CRISMANI _____