

## DETERMINAZIONE

**N. 389 DEL 06/12/2024**

**OGGETTO:** Rinnovo di n. 4 borse di studio.

**Sottoscritta dal**  
**Responsabile della S.S.D. Politiche del Personale**  
**dott.ssa Laura Mandelli**  
individuato con decreto del Direttore Generale n.220 del 30.08.2023

Preso atto del parere favorevole sotto il profilo della legittimità, della regolarità amministrativa, tecnica e contabile da parte dei Responsabili delle competenti Strutture ed Uffici

<i>Profilo della legittimità, della regolarità amministrativa e tecnica</i>	<i>Profilo della regolarità contabile</i>
<b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>IL RESPONSABILE DELLA S.C. GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>
<b>Gaia Macorini</b> DATA 04 december 2024	<b>dott.ssa Alessandra Rachelli</b> DATA 05 december 2024

Vista la delibera di Giunta regionale del Friuli Venezia Giulia n. 48 del 19 gennaio 2024 con la quale sono state approvate in via definitiva le linee annuali per la gestione del SSR per l'anno 2024;

richiamati il decreto n. 24 del 16 febbraio 2024 avente ad oggetto: *"Adozione definitiva del PAO 2024 ai sensi della DGR 48/2024"*, il decreto n. 43 del 09 aprile 2024 ad oggetto: *"Adozione definitiva del Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026"* e il decreto n. 56 del 06 maggio 2024 ad oggetto: *"Riadozione PAO 2024 per il riallineamento partite infragruppo"*;

atteso che con decreto del Direttore Generale n. 269 del 12 dicembre 2023, recante *"Attuazione dell'Atto aziendale dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste, adottato con decreto n. 131 del 3.5.2023. Modifica dei decreti n. 180/2022 "Approvazione del funzionigramma declinante il mandato e le funzioni di Dipartimenti, Strutture complesse e semplici dipartimentali" e n. 182/2022 "Adozione del Regolamento per la disciplina delle responsabilità e delle competenze dirigenziali nell'adozione di atti e provvedimenti amministrativi"* è stata delegata al Dirigente Responsabile della SSD Politiche del Personale, tra l'altro, *"l'adozione dei provvedimenti riguardanti procedure concorsuali e di selezione"*, con la sola eccezione della nomina delle commissioni esaminatrici, che rimane di competenza diretta del Direttore Generale;

dato atto che nel corso dei mesi di dicembre 2024 e gennaio 2025 scadranno le seguenti borse di studio assegnate come di seguito specificato:

Nominativo	Progetto	Tipologia borsa	Scadenza	Costo lordo annuo
Luana Aldegheri	GR-2019-12369573	senior	13/12/2024	25.000,00 €
Giorgia Mocilnik	ABACO 2	junior	31/12/2024	18.000,00 €
Giovanni Nicoli		senior	31/12/2024	30.000,00 €
Alessandro Aruffo		medium	31/01/2025	22.000,00 €

preso atto che la Direzione Scientifica con note prot. 2606/2024 e 2733/2024, ha approvato il rinnovo delle predette borse per le motivazioni indicate nelle stesse note;

rilevato inoltre che gli importi assegnati sono da riproporzionare in base all'effettiva durata delle borse in argomento;

verificato che sono stati quindi approvati i rinnovi come di seguito dettagliato:

Nominativo	Progetto di	Responsabile progetto	Provvedimenti	Data prima decorrenza	Data scadenza	Data scadenza proroga
------------	-------------	-----------------------	---------------	-----------------------	---------------	-----------------------

	<b>ricerca</b>			<b>borsa</b>		
Luana Aldegheri	Da GR-2019-12369573 a RC 06/23	Prima dott.ssa Antonietta Robino ora dott.ssa Eulalia Catamo	Determinazione n. 167 del 30 maggio 2024	14/06/2024	13/12/2024	Dal 14/12/2024 al 01/10/2025
Giorgia Mocilnik	ABACO 2	Dott.ssa Eva Orzan	Determinazione n. 201 del 24 giugno 2024	08/07/2024	31/12/2024	Dal 01/01/2025 al 31/05/2025
Giovanni Nicoli			Determinazione n. 204 del 26 giugno 2024	01/07/2024	31/12/2024	Dal 01/01/2025 al 28/02/2025
Alessandro Aruffo			Determinazione n. 84 del 15 febbraio 2024	19/02/2024	31/01/2025	Dal 01/02/2025 al 31/05/2025

preso atto che i costi dei rinnovi faranno carico sui rispettivi finanziamenti così come dettagliato nelle predette richieste di rinnovo trasmesse dalla Direzione Scientifica;

richiamato il regolamento delle Borse di Studio nell'ambito della ricerca, approvato con decreto del Direttore Generale n. 216 del 29 dicembre 2022;

accertata la regolarità degli atti;

#### **DETERMINA**

per i motivi esposti nelle premesse:

1. di prendere atto delle richieste di rinnovo pervenute dalla Direzione Scientifica con note prot. 2606/2024 e 2733/2024;
2. di procedere al rinnovo delle seguenti borse di studio:

<b>Nominativo</b>	<b>Progetto di ricerca</b>	<b>Responsabile progetto</b>	<b>Provvedimenti</b>	<b>Data prima decorrenza borsa</b>	<b>Data scadenza</b>	<b>Data scadenza proroga</b>
Luana Aldegheri	Da GR-2019-12369573 a RC	Prima dott.ssa Antonietta Robino ora	Determinazione n. 167 del 30 maggio 2024	14/06/2024	13/12/2024	Dal 14/12/2024 al 01/10/2025

	06/23	dott.ssa Eulalia Catamo				
Giorgia Mocilnik	ABACO 2	Dott.ssa Eva Orzan	Determinazione n. 201 del 24 giugno 2024	08/07/2024	31/12/2024	Dal 01/01/2025 al 31/05/2025
Giovanni Nicoli			Determinazione n. 204 del 26 giugno 2024	01/07/2024	31/12/2024	Dal 01/01/2025 al 28/02/2025
Alessandro Aruffo			Determinazione n. 84 del 15 febbraio 2024	19/02/2024	31/01/2025	Dal 01/02/2025 al 31/05/2025

L'onere presunto conseguente al presente provvedimento valutato complessivamente in € 40.180,56 sarà imputato:

- per € 18.190,29 sul conto economico 305.100.750.300.60.15 (costo borsisti, ricerca corrente) per € 194,09 sul conto economico 305.100.750.300.60.90 (Oneri sociali su altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria) e per € 1.546,17 sul conto economico 400.200 (IRAP relativa a collaboratori e personale assimilato al lavoro dipendente) e troverà copertura sul conto 600.300.100 (Contributi dal Ministero della Salute per la Ricerca Corrente) dei Bilanci di competenza.

- per € 18.481,84 sul conto economico 305.100.750.300.60.20 (costo borsisti, ricerca finalizzata) per € 197,20 sul conto economico 305.100.750.300.60.90 (Oneri sociali su altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria) e per € 1.570,96 sul conto economico 400.200 (IRAP relativa a collaboratori e personale assimilato al lavoro dipendente) e troverà copertura sul conto 600.300.300.100 Ricerca da Regione (Contributi anno corrente) del Bilancio anno 2025.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 ella L.R. 49/96, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

<b>IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.S.D. POLITICHE DEL PERSONALE</b>
<p style="text-align: center;">DOTT.SSA LAURA MANDELLI</p> <p style="text-align: center;">DATA 06/12/2024</p> <p style="text-align: center;"><i>Atto firmato digitalmente</i></p>

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LAURA MANDELLI

CODICE FISCALE: MNDLRA78M48F205Q

DATA FIRMA: 06/12/2024 09:04:41

IMPRONTA: 49FA75FF0D6E6A857C69F3FAEE730D662DDB3FD4B9DB860B220FC9D74E0F3950  
2DDB3FD4B9DB860B220FC9D74E0F3950BE9BEFEE45ED2D610810C5A3293E8469  
BE9BEFEE45ED2D610810C5A3293E8469BECD119B9A080DDE13D61E6B63F646F6  
BECD119B9A080DDE13D61E6B63F646F6ADF924A23DB4C2ECB557538A23701FD5