



**IRCCS Burlo**  
Istituto di ricovero e cura  
a carattere scientifico  
"Burlo Garofolo" di Trieste

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

## DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 165 DEL 30/06/2025

**OGGETTO:** Adozione della Relazione sulla performance – anno 2024

**Sottoscritto dal Direttore Generale**

**dott.ssa Francesca Tosolini**

nominato con Delibera della Giunta Regionale n. 2003 del 20.12.2024

**Su proposta della S.S.D. Programmazione e Controllo,**

preso atto del parere favorevole sotto il profilo della legittimità, della regolarità amministrativa, tecnica e contabile da parte dei Responsabili delle competenti Strutture ed Uffici

<i>Profilo della legittimità, della regolarità amministrativa e tecnica</i>	
<b>IL RESPONSABILE DELLA S.S.D. Programmazione e Controllo</b>	<b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>dott.ssa Martina Vardabasso</b> <i>atto firmato digitalmente</i>  data 27 giugno 2025	<b>dott.ssa Martina Vardabasso</b> <i>atto firmato digitalmente</i>  data 27 giugno 2025

## IL DIRETTORE GENERALE

**Premesso che** il ciclo di gestione della performance è disciplinato dal D. Lgs. n. 150/2009, così come da ultimo integrato dal d. lgs 74/2017, dalle diverse linee guida emanate dalla Civit, ora Funzione Pubblica, in particolare dalla indicazione n. 3/2018;

**preso atto che**, il processo di programmazione e controllo delle aziende sanitarie del Friuli Venezia Giulia è normato dalla legge regionale 10.11.2015 n. 26 recante “Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti” e successive modifiche ed integrazioni, la quale, a seguito della modifica apportata dall’art. 8 della L.R. n. 28/2018, ha previsto le seguenti fasi: • programmazione economica annuale (art. 41); • gestione per budget (art. 42); • controllo trimestrale (art. 44) e controllo annuale al 31 dicembre (art. 43).

**visto** il proprio decreto n. 196/2024 relativo all’ “Adozione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance a valere sull’anno 2024”;

**considerato che** nella seduta del 17/4/2025 l’Organismo Indipendente di Valutazione ha formalmente approvato la “Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni – Anno 2024”, pubblicata sull’Amministrazione trasparente dell’IRCCS, così come previsto dalla normativa vigente;

### **verificato che:**

- le valutazioni relative agli obiettivi gestionali correlati ai fondi di risultato e produttività collettiva sono state effettuate dai Direttori di Area di riferimento ed inviate alla SSD Programmazione e controllo e all’Organismo Indipendente di Valutazione che ha verificato l’intero processo nella seduta del 27/6/2025;
- le valutazioni relative agli obiettivi correlati ai progetti innovativi sono state effettuate dai Direttori di Area di riferimento ed inviate alla SSD Programmazione e controllo e all’Organismo Indipendente di Valutazione che ha verificato l’intero processo nella seduta del 9/5/2025;
- le valutazioni individuali del personale della dirigenza e del comparto sono state richieste con nota mail dd 12/5/2025 e vengono consegnate da ciascun valutatore alla SSD Politiche del personale, che avrà cura, non appena terminate tutte le operazioni di valutazione, di trasmetterle ai competenti uffici per l’archiviazione nel fascicolo personale di ciascun dipendente;

**preso atto che** negli esiti della performance aziendale sono stati riportati, per la parte relativa alla performance organizzativa ed individuale, le risultanze delle summenzionate valutazioni, costituendo pertanto il documento denominato “Relazione sulla performance - anno 2024”, che “evidenzia, a consuntivo, con riferimento all’anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli scostamenti”, così come previsto dall’art. 10 c.1 b del D.lgs 150/2009 e smi e che ;

**verificato che**, in ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. 150 / 2009 all’ art. 14, comma 4, lettera c) e ss. mm., la Relazione sulla Performance 2024 sarà sottoposta all’Organismo Indipendente di Valutazione per la validazione e, successivamente, sarà pubblicata sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente;

**riscontrato che** sul presente decreto sono stati espressi i pareri favorevoli sotto il profilo della legittimità, della regolarità amministrativa, tecnica e contabile da parte dei Responsabili delle competenti Strutture ed Uffici;

**considerato che** il provvedimento è presentato dal Responsabile della SSD Programmazione e controllo che ne attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

**acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del sostituto del Direttore Scientifico;

## DECRETA

- di adottare il documento denominato "Relazione sulla performance - anno 2024" ed i suoi allegati, ai sensi dell'art. 10 del d.Lgs n.150/2009 smi, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante;
- di trasmettere il presente decreto ai componenti dell'OIV per la successiva validazione del summenzionato documento;
- di disporre la pubblicazione del documento "Relazione sulla Performance anno 2024, unitamente all'attestazione di validazione espressa dall'OIV, all'interno del sito istituzionale aziendale nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n.33 del 14/03/2013 e s.m.i. e dell'art. 14, comma 4, lettera c) del D. Lgs. n. 150/2009.

Nessun costo consegue direttamente all'adozione del presente atto.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Acquisiti i pareri favorevoli di competenza

<b>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	<b>IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE SCIENTIFICO</b>	<b>IL DIRETTORE SANITARIO</b>
<b>dott. Riccardo-Mario Paoli</b> <i>atto firmato digitalmente</i> data 30 giugno 2025 nominato con Decreto del Direttore Generale n. 1 del 02.01.2025	<b>dott. Luca Ronfani</b> <i>atto firmato digitalmente</i> data 30 giugno 2025 nominato con Determinazione del Direttore Scientifico n. 8 del 11.05.2022	<b>dott. Nelso Trua</b> <i>atto firmato digitalmente</i> data 27 giugno 2025 nominato con Decreto del Direttore Generale n. 9 del 20.01.2025

<b>DIRETTORE GENERALE</b>
dott.ssa Francesca Tosolini <i>atto firmato digitalmente</i>

<b>ELENCO ALLEGATI:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2024</li></ul>

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: "FRANCESCA TOSOLINI"

CODICE FISCALE: TSLFNC68M54L483X

DATA FIRMA: 30/06/2025 15:40:56

IMPRONTA: A9A16F88801B789E1FE4D6F6A5B23836695A328CEDF55437405F717D60B5FB8B  
695A328CEDF55437405F717D60B5FB8BB4FC486414DECB8A586BFFFC8A90BCE1  
B4FC486414DECB8A586BFFFC8A90BCE138CD5FC3C42C7954690CF04C00E52B73  
38CD5FC3C42C7954690CF04C00E52B73B465CFAF825EC077501EF35079198B54