

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 98 DEL 05/08/2019

OGGETTO: Adozione della Relazione sulla performance – anno 2018

Sottoscritto dal Commissario Straordinario

Dott.ssa Francesca Tosolini

nominato con Delibera della Giunta Regionale n.855 del 24.05.2019

Su proposta della S.S.D. Programmazione e Controllo,

preso atto del parere favorevole sotto il profilo della legittimità, della regolarità amministrativa, tecnica e contabile da parte dei Responsabili delle competenti Strutture ed Uffici

<i>Profilo della legittimità, della regolarità amministrativa e tecnica</i>	
IL RESPONSABILE DELLA S.S.D. Programmazione e Controllo	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott.ssa Alessandra Rachelli <i>atto firmato digitalmente</i>	dott.ssa Martina Vardabasso <i>atto firmato digitalmente</i>
data 30 luglio 2019	data 30 luglio 2019

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che il ciclo di gestione della performance è disciplinato dal D. Lgs n. 150/2009, così come da ultimo integrato dal d. lgs 74/2017, dalle diverse linee guida emanate dalla Civit ed ora dalla Funzione Pubblica, ed in particolare dalla indicazione n.3/2018;

Preso atto del proprio decreto n. 32/2016 relativo “Regolamento aziendale del processo di programmazione e budget” che disciplina le diverse fasi del processo di programmazione;

Considerato che il precedente Organismo Indipendente di Valutazione ha operato, in regime di *prorogatio* a decorrere dal giorno 06/10/2018 e per la durata di 45 giorni, prendendo atto degli esiti del monitoraggio infrannuale degli obiettivi 2018 nella seduta del 15/10/2018, mentre l'attuale OIV si è insediato in data 14/6/2019 e nel corso della prima seduta ha preso atto del corretto svolgimento del ciclo della performance 2018 presso l'IRCCS Burlo Garofolo, come da verbale agli atti, a partire dall'adozione del PAO 2018, di cui al proprio decreto n. 34/2018, e degli obiettivi ai centri di attività, collegati sia ai fondi di produttività/risultato che alle risorse aggiuntive regionali, di cui ai propri decreti n. 45 e 74/2018;

Preso atto che:

- le valutazioni relative agli obiettivi gestionali correlati ai fondi di risultato e produttività collettiva sono state effettuate dai Direttori di Area di riferimento ed inviate alla SSD Programmazione e controllo;
- le valutazioni relative agli obiettivi gestionali correlati alle risorse aggiuntive regionali sono state effettuate dai Direttori di Area di riferimento ed inviate alla SSD Programmazione e controllo;
- le valutazioni individuali del personale della dirigenza e del comparto sono state consegnate da ciascun valutatore alla SSD Politiche del personale, che avrà cura, non appena terminate tutte le operazioni di valutazione, di trasmetterle ai competenti uffici per l'archiviazione nel fascicolo personale di ciascun dipendente;
- le valutazioni collegate alla produttività strategica 2018 della dirigenza medica e sanitaria sono state effettuate dall'ex Direttore Sanitario e conservate agli atti della SSD Programmazione e controllo;

Verificato che gli esiti della performance aziendale sono già stati riportati nella Relazione al bilancio 2018, adottato con decreto n. 50 del 30/4/2019;

Preso atto che gli esiti della performance aziendale sono stati integrati, per la parte relativa alla performance organizzativa ed individuale, con gli esiti dalle summenzionate valutazioni, costituendo pertanto il documento denominato “Relazione sulla performance – anno 2018”, che “evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti”, così come previsto dall'art. 6 c.2 della summenzionata L.R. 16/2010;

Verificato che alla data del 30/6 c.a., scadenza indicata dalla summenzionata normativa per la redazione della Relazione annuale sulle performance, alcuni dati del 2018 non risultavano ancora certificati dalla Regione e che pertanto sono stati trasmessi nel corso del mese di luglio 2019;

Verificato la Relazione sulla performance, così come previsto dalla normativa vigente, deve essere trasmessa all'OIV per la validazione e solo successivamente verrà inviata ai competenti uffici per la liquidazione del saldo della retribuzione di risultato/produttività;

Riscontrato che sul presente decreto sono stati espressi, sotto il profilo della legittimità, della regolarità amministrativa, tecnica e contabile, i pareri favorevoli dei Responsabili delle competenti Strutture ed Uffici;

Acquisiti i pareri favorevoli del Vicecommissario straordinario Amministrativo, del Vicecommissario straordinario Sanitario e del Direttore Scientifico;

DECRETA

- di adottare il documento denominato “Relazione sulla performance – anno 2018”, ai sensi dell'art. 10 del d.Lgs n.150/2009 smi, allegata al presente provvedimento quale sua parte integrante;
- di trasmettere all'OIV per la successiva validazione il summenzionato documento.

Nessun costo consegue direttamente all'adozione del presente atto.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Acquisiti i pareri favorevoli di competenza

IL VICECOMMISSARIO STRAORDINARIO AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SCIENTIFICO	IL VICECOMMISSARIO STRAORDINARIO SANITARIO
dott.ssa Serena Sincovich <i>atto firmato digitalmente</i> data 02 agosto 2019 nominato con Decreto del Commissario Straordinario n. 65 del 04.06.2019	prof. Fabio Barbone <i>atto firmato digitalmente</i> data 05 agosto 2019 nominato con Decreto del Ministero della Salute di data 9/05/2016, Decreto del Direttore Generale n. 56 del 1/06/2016	dott. Nelso Trua <i>atto firmato digitalmente</i> data 02 agosto 2019 nominato con Decreto del Commissario Straordinario n. 66 del 04.06.2019
COMMISSARIO STRAORDINARIO		
dott.ssa Francesca Tosolini <i>atto firmato digitalmente</i>		

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA TOSOLINI

CODICE FISCALE: TSLFNC68M54L483X

DATA FIRMA: 05/08/2019 13:36:34

IMPRONTA: C6E0C52AD9F8868F1A891BA65AF5724BCFB586E0B5F507AD8B70AF1827DEBB71
CFB586E0B5F507AD8B70AF1827DEBB71F059E054885755C5296EC810C63F2E35
F059E054885755C5296EC810C63F2E359B295970986AE0B352BABEDD030F2D1B
9B295970986AE0B352BABEDD030F2D1BFCEED33A45DA8D714111C1EBB8A13843