BURLO

Direzione Generale

Prot. 1803 Cl. P/1

Trieste, 11 MAR. 2014

AVVISO PUBBLICO

Si comunica l'avvio della selezione pubblica per titoli e colloquio per

UN INCARICO DIRIGENZIALE
AD ESPERTO IN TECNICHE DI VALUTAZIONE E
NEL CONTROLLO DI GESTIONE
(LEGGE REGIONALE 19 DICEMBRE 1996, n.49 e LEGGE REGIONALE 30 AGOSTO 1994, n. 12)

Il presente incarico ha ad oggetto il supporto tecnico contabile al Direttore Generale ed ai responsabili di budget nei processi di programmazione e controllo di gestione, di variazione dei bilanci di previsione e revisione del budget oltre che dei processi di valutazione.

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno dimostrare di essere in possesso di qualificata e documentata esperienza in tecniche di valutazione e nel controllo di gestione nello specifico settore delle Aziende Sanitarie.

La durata dell'incarico è prevista dal 28/3/2014 al 29/05/2015.

Il rapporto di lavoro si risolverà alla scadenza del termine e sarà soggetto alle stesse ipotesi di risoluzione anticipata previste per gli incarichi di Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario.

Per il presente incarico è previsto un compenso complessivo lordo annuo di € 67.084,18 (oltre agli oneri di legge). Tale compenso, omnicomprensivo delle spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza o dimora al luogo di svolgimento delle funzioni, potrà essere integrato da una quota annua nella misura massima del 10% del medesimo, sulla base della valutazione dei risultati di gestione ottenuti e del raggiungimento degli obiettivi fissati direttamente dal Direttore Generale.

La valutazione dei *curricula* che perverranno sarà effettuata da una commissione composta da tre dirigenti del SSR – titolari di incarico non inferiore a quello di Struttura Complessa -, di cui uno interno all'IRCCS.

La valutazione terrà conto dell'esperienza e della qualificazione professionale del singolo candidato, con particolare riferimento alle specifiche competenze richieste per l'incarico da attribuire: tecniche di valutazione e controllo di gestione.

La Commissione procederà altresì ad effettuare un colloquio con i candidati al fine di verificarne ulteriormente l'idoneità all'espletamento dell'incarico, in particolare sotto il profilo delle metodologie che il candidato intenderà utilizzare per l'espletamento delle funzioni assegnate.

Il colloquio viene fin d'ora fissato il giorno giovedì 27 marzo pv, alle ore 14.00 presso la Direzione Generale dell'IRCCS, via dell'Istria 65/1 – Palazzina amministrativa – II piano.

Al termine della procedura valutativa che non comporta la formulazione di graduatoria, la Commissione redigerà una relazione riepilogativa del *curriculum,* del profilo di ciascun candidato e dell'esito del colloquio, che verrà trasmessa al Direttore Generale unitamente al verbale delle operazioni della Commissione stessa.

Istituto di Ricovero e Cura a
Carattere Scientifico materno-infantile
Burlo Garofolo
Ospedale di alta specializzazione e di rilievo
nazionale per la salute della donna e del bambino
● 34137 Trieste ● via dell'Istria 65/1 ● tel. +39.040.3785.111 ● fax +39.040.762623 ● cf. 00124430323 ●

Il Direttore Generale provvederà quindi alla motivata individuazione del soggetto cui conferire l'incarico.

Domanda e termine di presentazione

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'IRCCS
- spedizione con raccomandata AR
- invio tramite PEC

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta con firma autografa originale, deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'I.R.C.C.S. materno infantile "Burlo Garofolo" corredata dalla documentazione richiesta, tassativamente entro **il 25.03.2014**.

Per le domande inoltrate tramite Raccomandata A.R., farà fede la data risultante dal timbro postale di spedizione e saranno comunque ammesse solo quelle pervenute all'Istituto entro la data di scadenza del bando.

Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'IRCCS OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'IRCCS ovvero da PEC non personale.

Nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'IRCCS nei confronti del candidato (art. 3 del D.P.C.M. 6 maggio 2009); l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'IRCCS.

La domanda e relativi allegati, che devono sempre essere sottoscritti, possono altresì essere prodotti come documenti elettronici ed inviati per via telematica, entro il termine di scadenza sopra indicato, secondo quanto previsto dall'articolo 65 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82.

In tal caso la domanda è valida, al pari delle eventuali autocertificazioni allegate:

- se sottoscritta mediante la firma digitale;
- quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi.

Qualora la domanda sia inviata a mezzo di posta elettronica certificata e gli allegati non risultino sottoscritti con una delle modalità sopra indicate, i documenti dovranno comunque riportare sottoscrizione di pugno.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, anche in forma di autocertificazione, sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza e recapito eletto agli effetti della selezione, codice di avviamento postale, numero di telefono.

Unitamente alla domanda l'interessato dovrà produrre:

a) un *curriculum vitae et studiorum*, datato e firmato, dal quale risultino le esperienze lavorative utili per la valutazione;

b) tutti i titoli ritenuti utili per la valutazione;

c) un elenco, datato e firmato, di tutti gli allegati prodotti;

d) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Secondo quanto previsto dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011 n. 183, vanno prodotte esclusivamente nelle forme delle dichiarazioni sostitutive, *ex* articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni relative a stati, qualità personali e fatti anche in relazione a quanto indicato nel curriculum vitae. Tali dichiarazioni dovranno contenere tutti gli elementi indispensabili e necessari a consentire all'Amministrazione di accertare d'ufficio informazioni e dati dichiarati. Conseguentemente, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere comprensibili e complete in ogni loro parte pena la mancata valutazione delle medesime e nella consapevolezza della veridicità delle stesse e delle eventuali sanzioni penali di cui all'art. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

I titoli devono essere prodotti in originale ovvero autocertificati *ut supra*.

CON LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA IL CANDIDATO ACCETTA TUTTE LE PRESCRIZIONI DEL PRESENTE BANDO.

L'I.R.C.C.S SI RISERVA LA FACOLTÀ DI PROROGARE, SOSPENDERE O REVOCARE LA PRESENTE PROCEDURA SELETTIVA, NONCHE' DI VARIARE ALTRE PARTI DEL BANDO, QUALORA NE RILEVASSE LA NECESSITÀ E L'OPPORTUNITÀ.

Per eventuali informazioni, gli interessati possono contattare la SC Politiche e gestione del personale - Acquisizione e carriera (040-3785281).

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Mauro MELATO